

ЈП «Ада Циганлија»
11000 Београд
Ада Циганлија бр. 2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -

Јавна набавка радова
**РАДОВИ НА ПОЛАГАЊУ ЕЛЕКТРО КАБЛОВА И ИЗМЕШТАЊУ
ПОСТОЈЕЋИХ Р.О.**
Редни број: ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године

Датум објаве на Порталу ЈН и сајту www.adaciganlija.rs:
30.01.2019. године

Рок за достављање понуда: 08.02.2019. године до 12,00 часова

Датум јавног отварања понуда: 08.02.2019. године у 12,30 часова

Београд, 2019. година

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке **број 28/3 од 28.01.2019. године** и Решења о образовању комисије за јавну набавку **број 28/4 од 28.01.2019. године, припремљена је:**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку
Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О.
ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године

САДРЖАЈ

ОДЕЉАК I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, И СЛ.	5
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	12
V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	15
VI ОБРАСЦИ и ДОКУМЕНТИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	16
ОБРАЗАЦ 1 – Образац понуде	17
ОБРАЗАЦ 2 – Образац структуре цене са упутством како да се попуни.....	21
ОБРАЗАЦ 3 – Образац трошкова припреме понуде	26
ОБРАЗАЦ 4 – Образац изјаве о независној понуди	27
ОБРАЗАЦ 5 – Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке	28
ОБРАЗАЦ 6 – Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке	30
МОДЕЛ УГОВОРА.....	31
Менично овлашћења.....	40
VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	42

Укупан број страна конкурсне документације: 49

Комисија за јавну набавку:

- 1. Васиљ Цвијановић, председник,**
- 2. Драган Ђурић, члан,**
- 3. Љиљана Јелић, члан.**

Заменици чланова Комисије

- 4. Небојша Филиповић, зам. председника**
- 5. Жељко Милошевић, заменик члана**
- 6. Слободан Андрић, заменик члана**

ОДЕЉАК I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке: Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., према техничкој спецификацији из конкурсне документације, редни бр. ЈНМВ: 3/P21/1, од 28.01.2019. године.

2. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив Наручиоца: ЈП "Ада Циганлија", Београд, Ада Циганлија бр. 2
ПИБ Наручиоца: **100115129**
Матични број Наручиоца: **07451440**
Интернет страница Наручиоца: www.adaciganlija.rs

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: На основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), предметна јавна набавка се спроводи као поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима.

4. ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Радови

5. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: **ОРН 4500000**
Гражевински радови.

6. БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: **3/P21/1, од 28.01.2019. године.**

7. ЈАВНА НАБАВКА НИЈЕ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА

8. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка
Јавна набавка, није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

9. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација
Није предвиђена електронска лицитација.

10. КОНТАКТ ОСОБА: **Васиљ Цвијановић**, email: javnenabavke@adaciganlija.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., према техничкој спецификација.

2. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: ОРН 4500000-Грађевински радови.

3. БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године.

4. РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА: сукцесивно, 15 радних дана од увођења у посао. Рок за извршење свих радова не дужије од 15.04.2019. године.

5. ЦИЉ ПОСТУПКА: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. ЈАВНА НАБАВКА НИЈЕ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА

7. МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: Ада Циганлија

8. Обилазак локације заинтересовани понуђачи могу извршити дана **01.02.2019. у 11,00 часова.**

Сви заинтересовани понуђачи могу доћи у зграду дирекције дана **01.02.2019. године,** када се планира обилазак локације од стране понуђача у присуству представника наручиоца Васиља Цвијановић.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ,
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА
РАДОВА, И СЛ.**

1. ВРСТА РАДОВА: Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., према техничкој спецификацији из конкурсне документације.

2. КВАЛИТЕТ: У складу са захтевима из техничке спецификације.

3. КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА: Количина и опис радова који су предмет ове јавне набавке дати су у техничкој спецификацији.

4. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА: Контрола квалитета изведених радова врши се од стране Комисије именоване од стране Наручиоца, [Надзорног органа](#) и Извођача, који сачињавају Записник о пријему, који потписују овлашћена лица Наручиоца, Извођача и Надзорног органа.

5. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: **сукцесивно максимално 15 радних дана од увођења у посао, Рок за извршење свих радова не дужије од 15.04.2019. године.**

6. МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: **Ада Циганлија.**

7. ГАРАНТНИ РОК: **Минимални гарантни рок за изведене радове је две године и тече од примопредаје изведених радова.**
За опрему која се уграђује извођач, важи гаранција произвођача.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет: Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., према техничкој спецификацији:

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина
ЕЛЕКТРО КАБАЛ 1: Ископ канала од трафо станице код КСС до терена за мини голф, полагање електро кабла и измештај постојећих РО.			
1.	Извршити ручни ископ и затрпавање канала од трафо станице код КСС до терена за мини голф у дужини од 200 метара, са сечењем 3 асвалтне стазе укупне дужине 30 метара, дубине 0,8 метара, ширине 0,4 метра.	м1	200
2.	Набавка и насипање тампон постелице од песка (10цм).	м3	8
3.	Набавка и полагање подземног кабла 1KV, (АЛ 3 X 150 + 70мм2).	м1	200
4.	Набавка и насипање песка по положеним кабловима (10цм).	м3	8
5.	Набавка и постављање обележавајуће траке преко насутог песка	м1	210
6.	Сечење асфалта и бетона ширине 0,4м.	м1	30
7.	Израда тампона од шљунка, бетонирање и завршни асфалт дебљине 4цм. ширине 0,4м.	м1	30
8.	Разбијање бетонских темеља	сат	20
9.	Утовар и одвоз шута на депонију ван Аде	м3	20
10.	Премештај постојећих РО и спајање на постављени кабал	ком	1
11.	Снимање кабловског вода/канала	м1	200
12.	Снимање изведених разводних ормара.	ком	2
13.	Санација терена и враћање у првобитно стање након завршетка радова	м2	80
14.	Предаја елабората РГЗ-у и прибављање потврде о извршеном снимању	ком	1

**Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О.
ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године**

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина
ЕЛЕКТРО КАБАЛ 2: Ископ канала од трафо станице код КСС до центра водених спортова, полагање електро кабла и измештај постојећих РО.			
1	Извршити ручни ископ и затрпавање канала од трафо станице код КСС до центра водених спортова у дужини од 200 метара, са сечењем 3 асвалтне стазе укупне дужине 30 метара, дубине 0,8 метара, ширине 0,4 метра	м1	200
2	Набавка и насипање тампон постелице од песка (10цм)	м3	8
3	Набавка и полагање подземног кабла 1KV, (АЛ 3 X 150 + 70мм2)	м1	200
4	Набавка и насипање песка по положеним кабловима (10цм)	м3	8
5	Набавка и постављање обележавајуће траке преко насутог песка	м1	210
6	Сечење асфалта и бетона ширине 0,4м.	м1	30
7	Израда тампона од шљунка, бетонирање и завршни асфалт дебљине 4цм. ширине 0,4м	м1	30
8	Разбијање бетонских темеља	сат	20
9	Утовар и одвоз шута на депонију ван Аде	м3	20
10	Премештај постојећих РО и спајање на постављени кабал	ком	1
11	Снимање кабловског вода/канала	м1	200
12	Снимање изведених разводних ормара	ком	2
13	Санација терена и враћање у првобитно стање након завршетка радова	м2	80
14	Предаја елабората РГЗ-у и прибављање потврде о извршеном снимању	ком	1

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина
ЕЛЕКТРО КАБАЛ 3: Ископ канала од постојећег Р.О. на централним спортском теренима око пикник простора и локала БИП, полагање електро кабла и измештај постојећих Р.О.			
1.	Извршити ручни ископ и затрпавање канала од трафо станице код КСС до терена за мини голф у дужини од 520 метара, са сечењем асвалтне стазе и паркинга укупне ширине 30 метара, дубине 0,8 метара, ширине 0,4 м.	м1	550
2.	Набавка и насипање тампон постелице од песка (10цм).	м3	20
3.	Набавка и полагање подземног кабла, 1KV (АЛ 3 X 150 + 70мм2).	м1	560
4.	Набавка и насипање песка по положеним кабловима (10цм).	м3	20
5.	Набавка и постављање обележавајуће траке преко насутог песка.	м1	550
6.	Премештај постојећих РО и спајање на постављени кабал.	ком	2
7.	Снимање кабловског вода/канала.	м1	550
8.	Снимање изведених разводних ормара.	ком	2

**Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О.
ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године**

9.	Санација терена и враћање у првобитно стање након завршетка радова.	м2	220
10.	Предаја елабората РГЗ-у и прибављање потврде о извршеном снимању.	ком	1
11.	Утовар и одвоз шута и земље ван Аде.	м3	50

ГАРАНТНИ РОК: Минимални гарантни рок за изведене радове је две године и тече од примопредаје изведених радова. За опрему која се уграђује извођач, важи гаранција произвођача.

Место извођења радова: Ада Циганлија.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

РЕДНИ БРОЈ	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5.) у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75 став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>1.1. Да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда (2016,2017,2018.г.) извршио радове исте или сродне предмету јавне набавке у минималној вредности 7.000.000,00 дин. без ПДВ-а;</p> <p>1.2. Да понуђач испуњава захтеве у погледу контроле квалитета управљања и пословања, захтеве за управљање заштитом животне средине и заштитиом здравља и безбедности на раду (поседовање важећих сертификата за: ISO 9001 стандард или одговарајући, ISO 14001 или одговарајући, и важећи сертификат ISO OHSAS 18001 или одговарајући).</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 5.) у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p>
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда располаже са:</p> <p>2.1. Минимум 15 НК радника или друге квалификације на извршењу предмета набавке који су у радном односу или су радно ангажовани сходно чл.197-202. Закона о раду;</p> <p>2.2. Минимум један дипломирани инжењер грађевине, са важећом лиценцом 410, који је у радном односу или су радно ангажован сходно чл.197-202. Закона о раду;</p> <p>2.3. Минимум један дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом 450, који је у радном односу или су радно ангажован сходно чл.197-202. Закона о раду.</p>	

3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда поседује у власништву, закупу или лизингу: 3.1. Минимум 1 камион путар; 3.2. Минимум 1 моторни компресор; 3.3. Минимум 1 пнеуматски или електрични чекић; 3.4. Минимум две машине за сечење (асфалта, беотна); 3.5. Минимум две жаве за набијање, 3.6. Минимум један електрични агрегат, минималне снаге 5 KW;	
----	---	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних и додатних услова, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред

уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОКАЗИ ЗА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ:

Пословни капацитет наведен у табеларном приказу под редним **бројем 1.** додатних услова:

1.1. Доказ:

- Списак изведених радова на меморандуму понуђача, са навођењем броја и датума закључења Уговора, вредност уговора, назив наручиоца-купца,
- Потврда добављача да је понуђач извршио радове који су предмет набавке или сродни предмету набавке;
- Уговори о изведеним радовима;

1.2.

важећи сертификат **за ISO 9001 стандард** или одговарајући, **ISO 14001** или одговарајући и **важећи сертификат ISO OHSAS 18001** или одговарајући, издати од стране акредитоване организације.

Кадровски капацитет наведен у табеларном приказу под редним **бројем 2.** додатних услова:

- Фотокопија М образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених или радно ангажованих;
- Фотокопија уговора о правном основу радног ангажовања у складу са Законом о раду;
- Фотокопије тражених **важећих лиценци (410 и 450).**

Технички капацитет наведен у табеларном приказу под редним **бројем 3.** додатних услова:

- доставља **фотокопију саобраћајне важеће дозволе за возила и одштампане слике регистрационе налепнице возила (фотокопија)** из које се види регистарски број возила и датум истека важења регистрације односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила поред наведеног доставити и **доказ о правном основу коришћења возила** (уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу или уговор о коришћењу);
- Извод из Пописне листе основних средстава или књиговодствене картице основних средстава (маркирати тражену механизацију и опрему на пописној листи) **или**
- копије рачуна или уговора о куповини за механизацију и опрему у сопственом власништву, односно копије уговора о лизингу, закупу, за механизацију и опрему чији је понуђач корисник у складу са прописима о лизингу, копије уговора о закупу.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач који је регистрован у регистру понуђача није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Доказе за испуњеност обавезних услова из чл.75.став 1. тачка 1 до 4, интернет страница [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

У КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за извођење радова**. Уколико две или више понуда имају **исти рок за извођење радова**, наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио **дужи рок плаћања**. Уколико две или више понуда имају **и исти рок плаћања** наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. **Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок плаћања**. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ и ДОКУМЕНТИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине **попуњени, потписани и оверени** следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2),
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) -није обавезан елемент понуде;
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)- уколико понуђач у понуди наведе да учествује и подизвођач на извршењу јавне набавке,
7. Модел уговора, попуњен, потписан и оверен.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

ОБРАЗАЦ 1 – Образац понуде

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., према техничкој спецификацији, ЈНМВ: 3/P21/1, од 28.01.2019. године.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О.

Укупна цена без ПДВ-а Напомена: (у цену урачунати све пратеће и зависне трошкове)	
Укупна цена са ПДВ-ом / у складу са Зконом о ПДВ/	
Рок и начин плаћања: Наручилац ће плаћање за изведене радове извршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације у року не дужем од 45 дана од дана испостављених истих. Привремене ситуације извођач радова ће испостављати на основу количина оверених од стране Надзорног органа у грађевинској књизи, а према јединичним ценама. Извођач радова је дужан да уз привремене ситуације достави наручиоцу листове грађевинске књиге оверене и потписане од стране стручног надзора, а уз Окончану ситуацију и Записник о извршеној примопредаји са коначним обрачуном. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача-извођача.	Наручилац ће плаћање за изведене радове извршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације у року не дужем од _____ дана од дана испостављених истих.
Рок важења понуде: Напомена: не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда.	_____ дана од дана јавног отварања понуде. (попунити)
Рок извођења радова: сукцесивно, максимално 15 радних дана од увођења у посао. Рок за извршење свих радова не дуже од 15.04.2019. године.	сукцесивно, _____ радних дана од увођења у посао.
Гарантни рок: Минимални гарантни рок за изведене радове је две године и тече од примопредаје изведених радова.	_____ године и тече од примопредаје изведених радова
За опрему која се уграђује извођач, важи гаранција произвођача.	За опрему која се уграђује извођач, важи гаранција произвођача

Рок за отклањање недостатка у гарантном року (не дуже од 7 радних дана од дана пријема писаног захтева наручиоца).	_____, радних дана од дана пријема писаног обавештења наручиоца.
Образац структуре цене саставни је део понуде	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

ОБРАЗАЦ 2 – Образац структуре цене са упутством како да се попуни:

Табела 1.

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере (динара без ПДВ-а)	Цена по јед. мере (динара са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6
ЕЛЕКТРО КАБАЛ 1: Ископ канала од трафо станице код КСС до терена за мини голф, полагање електро постојећих РО.					
1.	Извршити ручни ископ и затрпавање канала од трафо станице код КСС до центра водених спортова у дужини од 200 метара, са сечењем 3 асвалтне стазе укупне дужине 30 метара, дубине 0,8 метара, ширине 0,4 метра	м1	200		
2.	Набавка и насипање тампон постелице од песка (10цм)	м3	8		
3.	Набавка и полагање подземног кабла 1KV, (АЛ 3 X 150 + 70мм2)	м1	200		
4.	Набавка и насипање песка по положеним кабловима (10цм)	м3	8		
5.	Набавка и постављање обележавајуће траке преко насутог песка	м1	210		
6.	Сечење асфалта и бетона ширине 0,4м.	м1	30		
7.	Израда тампона од шљунка, бетонирање и завршни асфалт дебљине 4цм. ширине 0,4м	м1	30		
8.	Разбијање бетонских темеља	сат	20		
9.	Утовар и одвоз шута на депонију ван Аде	м3	20		
10.	Премештај постојећих РО и спајање на постављени кабал	ком	1		
11.	Снимање кабловског вода/канала	м1	200		
12.	Снимање изведених разводних ормара	ком	2		
13.	Санација терена и враћање у првобитно стање након завршетка радова	м2	80		

14.	Предаја елабората РГЗ-у и прибављање потврде о извршеном снимању	ком	1				
УКУПНО без ПДВ-а							

Табела 2.

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере (динара без ПДВ-а)	Цена по јед. мере (динара са ПДВ-ом)	УКУПНО (динара без ПДВ-а)	УКУПНО (динара са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6	7=4*5	8=4*6
ЕЛЕКТРО КАБАЛ 2: Ископ канала од трафо станице код КСС до центра водених спортова, полагање електро кабла и измештај постојећих РО.							
1.	Извршити ручни ископ и затрпавање канала од трафо станице код КСС до центра водених спортова у дужини од 200 метара, са сечењем 3 асвалтне стазе укупне дужине 30 метара, дубине 0,8 метара, ширине 0,4 метра	м1	200				
2.	Набавка и насипање тампон постелице од песка (10цм)	м3	8				
3.	Набавка и полагање подземног кабла 1KV, (АЛ 3 X 150 + 70мм2)	м1	200				
4.	Набавка и насипање песка по положеним кабловима (10цм)	м3	8				
5.	Набавка и постављање обележавајуће траке преко насутог песка	м1	210				
6.	Сечење асфалта и бетона ширине 0,4м.	м1	30				
7.	Израда тампона од шљунка, бетонирање и завршни асфалт дебљине 4цм. ширине 0,4м	м1	30				
8.	Разбијање бетонских темеља	сат	20				
9.	Утовар и одвоз шута на депонију ван Аде	м3	20				
10.	Премештај постојећих РО и спајање на постављени кабал	ком	1				
11.	Снимање кабловског вода/канала	м1	200				

**Радови на полагање електро каблова и измештању постојећих Р.О.
ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године**

12.	Снимање изведених разводних ормара	ком	2					
13.	Санација терена и враћање у првобитно стање након завршетка радова	м2	80					
14.	Предаја елабората РГЗ-у и прибављање потврде о извршеном снимању	ком	1					
УКУПНО без ПДВ-а								

Табела 3.

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере (динара без ПДВ-а)	Цена по јед. мере (динара са ПДВ-ом)	УКУПНО (динара без ПДВ-а)	УКУПНО (динара са ПДВ-ом)
1	2	3	4	5	6	7=4*5	8=4*6
ЕЛЕКТРО КАБАЛ 3: Ископ канала од постојећег Р.О. на централним спортском теренима око пикник простора и локала БИП, полагање електро кабла и измештај постојећих Р.О.							
1.	Извршити ручни ископ и затрпавање канала од трафо станице код КСС до терена за мини голф у дужини од 520 метара, са сечењем асвалтне стазе и паркинга укупне ширине 30 метара, дубине 0,8 метара, ширине 0,4 м.	м1	550				
2.	Набавка и насипање тампон постелице од песка (10цм).	м3	20				
3.	Набавка и полагање подземног кабла, 1KV (АЛ 3 X 150 + 70мм2).	м1	560				
4.	Набавка и насипање песка по положеним кабловима (10цм).	м3	20				
5.	Набавка и постављање обележавајуће траке преко насутог песка.	м1	550				
6.	Премештај постојећих РО и спајање на постављени кабал.	ком	2				
7.	Снимање кабловског вода/канала.	м1	550				
8.	Снимање изведених разводних ормара.	ком	2				
9.	Санација терена и враћање у првобитно стање након завршетка радова.	м2	220				

10.	Предаја елабората РГЗ-у и прибављање потврде о извршеном снимању.	ком	1					
11.	Утовар и одвоз шута и земље ван Аде.	м3	50					
УКУПНО без ПДВ-а								

РЕКАПИТУАЛЦИЈА

Редни број	РЕКАПИТУЛАЦИЈА	Укупна цена без ПДВ-а
1.	<p align="center">Табела број 1</p> <p>ЕЛЕКТРО КАБАЛ 1: Ископ канала од трафо станице код КСС до терена за мини голф, полагање електро кабла и измештај постојећих РО.</p>	
2.	<p align="center">Табела број 2</p> <p>ЕЛЕКТРО КАБАЛ 2: Ископ канала од трафо станице код КСС до центра водених спортова, полагање електро кабла и измештај постојећих РО</p>	
3.	<p align="center">Табела број 3</p> <p>ЕЛЕКТРО КАБАЛ 3: Ископ канала од постојећег Р.О. на централним спортском теренима око пикник простора и локала БИП, полагање електро кабла и измештај постојећих Р.О.</p>	
УКУПНО динара без ПДВ-а		
ПДВ		
УКУПНО динара са ПДВ-ом		

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

У оквиру сваке табеле:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку тражену позицију;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражену позицију;
- у колону 7. уписати укупну цена без ПДВ-а за сваку тражену позицију и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);

РЕКАПИТУАЛЦИЈА

У рекапитулацији:

под редним бројем 1. уписати укупну цену без ПДВ-а из табеле 1. колона 7;
под редним бројем 2. уписати укупну цену без ПДВ-а из табеле 2. колона 7;
под редним бројем 3. уписати укупну цену без ПДВ-а из табеле 3. колона 7;
уписати укупан износ понуђене цене без ПДВ-а за радове из табела од 1. до 3.;
уписати припадајући ПДВ у складу са Законом и укупну цену са ПДВ-ом за радове из табела 1 до 3.

Напомена: цена треба да обухвати све трошкове које Додављач има у вези са предметом јавне набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 3 – Образац трошкова припреме понуде

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 4 – Образац изјаве о независној понуди

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5 – Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О. ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године**, испуњава све услове из чл. 75. и чл. 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда (2016,2017,2018. г.) извршио радове исте или сродне предмету јавне набавке у минималној вредности **7.000.000,00 дин. без ПДВ-а**;
- 6) Понуђач испуњава захтеве у погледу контроле квалитета управљања и пословања, захтеве за управљање заштитом животне средине и заштитиом здравља и безбедности на раду (поседује важеће сертификата: **ISO 9001 стандард** или одговарајући, **ISO 14001** или одговарајући и сертификат **ISO OHSAS 18001** или одговарајући);
- 7) **Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда располаже са:**
Минимум 15 НК радника или друге квалификације на извршењу предмета набавке која су у радном односу или су радно ангажовани сходно чл.197-202. Закона о раду;
Минимум један дипломирани инжењер грађевине, са важећом лиценцом 410, који је у радном односу или су радно ангажован сходно чл.197-202. Закона о раду;
Минимум један дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом 450, који је у радном односу или су радно ангажован сходно чл.197-202. Закона о раду;
- 8) **Да понуђач пре објављивања позива за подношење понуда поседује у власништву, закупу или лизингу:**
Минимум 1 камион путар, у власништву, закупу или лизингу;
Минимум 1 моторни компресор;
Минимум 1 пнеуматски или електрични чекић;

**Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О.
ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године**

Минимум две машине за сечење (асфалта, беотна);
Минимум две жаве за набијање,
Минимум један електрични агрегат, минималне снаге 5 KW;

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ 6 – Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив
подизвођача] у поступку јавне набавке испуњава све услове из чл. 75. и чл. 76. ЗЈН,
односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и
то: **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О. ЈНМВ:
З/Р21/1, од 28.01.2019. године:**

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у
одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних
дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична
дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело
примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у
складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште
на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити
на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема
забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за
предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора
бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

МОДЕЛ УГОВОРА

(Понуђач мора да у целини попуни, овери печатом и потпише модел уговора и исти достави у понуди)

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Ј.П. «Ада Циганлија» са седиштем у Београду, Улица Ада Циганлија број 2, **ПИБ 100115129**, **МАТИЧНИ БРОЈ 07451441**, текући рачун: **200-2207770101000-74**, које заступа **в.д. директора Роберт Ђукић**, (у даљем тексту: **Наручилац**) с једне стране и

2. _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, **ПИБ** _____, **МАТИЧНИ БРОЈ** _____ које заступа _____ (у даљем тексту: Извођач) с друге стране.

3. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

(Напомена: Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу).

Редни број набавке: ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године.

Предмет набавке: Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О. ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019. године.

Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени су дана **30.01.2019.** године на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и на Порталу јавних набавки Београда.

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ од _____ (не попуњавати),
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ (не попуњавати),

Члан 1.

Предмет Уговора је **извођење радова на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О.** у свему према важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима и правилима струке, одредбама овог Уговора, понуди број _____ од _____, обрасцу структуре цене, техничкој спецификацији, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извођач ће извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступити подизвођачу: _____, проценат укупне вредности набавке који ће

извршити подизвођач је: _____, а део предмета набавке који ће извршити подизвођач је: _____.

Извођач који је извршење уговорених радова, у складу са Понудом, делимично уступио подизвођачу, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

(у случају заједничке понуде члан 2. гласи):

Уговорене радове, у складу са Понудом и Споразумом, бр . _____ од _____, заједнички извршава група извођача, коју чине:

- _____
(назив учесника у заједничкој понуди, адреса , МБ и ПИБ),
- _____
(назив учесника у заједничкој понуди, адреса , МБ и ПИБ),
- _____

(*све уписује наручилац у складу са делом Обрасца понуде*).

Извођачи који су поднели заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметног уговора .

Члан 3.

Уговорене стране су сагласне да одобрени вишкови и мањкови радова не могу увећати финансијску вредност уговора, већ исти заједно са изведеним радовима не могу прећи финансијски вредност уговора из члана 4.

Наручилац задржава право одступања од количина наведених у спецификацији у складу са својим потребама, а до финансијске вредности наведене у члана 4. закљученог Уговора.

Финансијска вредност радова

Члан 4.

Укупна вредност уговорених радова са свим трошковима износи _____ динара без обрачунатог ПДВ а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ – ом, све у складу са понудом и Обрасцем структуре цене, који су саставни део овог уговора.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Рок, начин и место извођења радова

Члан 5.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет овог уговора у свему према захтевима наручиоца, правилима струке и важећим стандардима за односну врсту радова, уз употребу примерене механизације и радне снаге квалификоване за обављање ових радова, сукцесивно у року од _____ **радних дана од увођења у посао.**

Рок за извођење свих радова који су предмет јавне набавке **не може бити дужи од 15.04.2019. године.**

Надзор над извођењем радова контролише Комисија именована од стране Наручиоца и Стручни надзор.

Извођач радова сноси пуну одговорност за обезбеђење места извођења радова, поштовање прописа о заштити на раду и заштити животне средине и евентуално причињену штету трећим лицима.

Продужење рока

Члан 6.

Извођач има право на продужење рока за извођење уговорених радова у случају:

- када наступе објективне околности које подразумевају сваку околност чије наступање, трајање или престанак не зависи од воље извођача (временски услови и др.),
- када је на основу сагласности наручиоца радове започео касније од уговореног рока за почетак извођења истих .

Члан 7.

Уколико наступе околности предвиђене у члану 7. Уговора, извођач је дужан да их одмах упише у Грађевински дневник и у року од 3 дана достави Наручиоцу захтев за продужење уговореног рока за извођење радова са детаљним образложењем и мишљењем Надзорног органа.

Наручилац је обавезан да по захтеву из предходног става донесе одлуку у року од 5 дана од дана пријема захтева извођача.

Члан 8.

Извођач нема право на продужење рока за извођење радова, без изричите сагласности Наручиоца.

Плаћање

Члан 9.

Наручилац ће плаћање за изведене радове извршити на основу испостављених привремених о окончане ситуације у року не дужем од _____ дана од дана испостављених истих.

Привремене ситуације извођач радова ће испостављати на основу количина оверених од стране Надзорног органа у грађевинској књизи, а према јединичним ценама. Извођач радова је дужан да уз привремене ситуације достави наручиоцу листове грађевинске књиге оверене и потписане од стране стручног надзора, а уз Окончану ситуацију и Записник о извршеној примопредаји са коначним обрачуном.

Плаћање ће се извршити на текући рачун извођача радова бр. _____.
Извођач је дужан да на фактури упише број уговора о извођењу радова.

Привремена и окончана ситуација

Извођач радова испоставља привремене ситуације за изведене радове. Привремене ситуације извођач радова ће испостављати на основу количина оверених од стране Надзорног органа у грађевинској књизи, а према понуђеним јединичним ценама.

Извођач радова је обавезан да уз привремене ситуације достави наручиоцу листове грађевинске књиге оверене и потписане од стране стручног надзора, а уз Окончану

ситуацију и Записник о извршеној примопредаји са коначним обрачуном. Уколико Извођач радова не достави привремену или Окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, наручилац неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација .

Извођач је дужан да истовремено са доставом исправне фактуре, Окончане ситуације, наручиоцу преда регистровану бланко сопствену меницу за отклањање недостатака – грешака у гарантном року, у висини 10% вредности изведених радова без ПДВ – а, са роком важења 5 (пет) дана дуже од понуђеног гарантног рока.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извођач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора (или у тренутку закључења уговора), наручиоцу достави :

- регистровану бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза, у износу 10% од финансијске вредности уговорених радова без ПДВ – а и са роком важења 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење радова, уз обавезу продужења, уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе. Наручилац ће реализовати - уновчити средство финансијског обезбеђења у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач је дужан да уз испостављу окончану ситуацију, наручиоцу достави:

- регистровану бланко сопствену меницу за отклањање недостатака

- грешака у гарантном року, у висини 10% вредности изведених радова без ПДВ- а, са роком важења 5 (пет) дана дуже од понуђеног гарантног рока.

Наручилац ће реализовати - уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора гарантном року, односно у случају да Извођач не отклони недостатке из гарантног рока на позив и у року који одреди Наручилац.

Уговорне стране чине неспорним да менице морају бити са клаузулама безусловно и неопозиво, «без протеста и трошкова, плативе на први позив» вансудски, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног лица.

НАДЗОР У ТОКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 11.

Наручилац одређује Надзорног органа (који врши стручни надзор) актом који је дужан да преда извођачу у моменту увођења у посао.

Наручилац је дужан да обезбеди сталан стручни надзор, ефикасан рад Надзорног органа, који :

- уводи извођача у посао ,
- врши надзор над радовима извођача, односно проверава врсту, количину и квалитет радова, процењује да ли уграђени материјал и испоручена добра одговарају порученом

квалитету и обезбеђује примену техничких прописа, норматива, обавезних стандарда и правила струке ,

- прати динамику извођења радова и поштовање рокова,
 - све примедбе, налазе контроле и упутства извођачу уписује у Грађевински дневник,
 - о свим битним околностима које су од утицаја на извођење уговорених радова одмах по њиховом сазнању обавештава наручиоца, писаним путем у форми извештаја,
 - није овлашћен да мења Техничку документацију на основу које се изводе радови, као ни да извођачу поручује друге радове, осим ако је за то посебно овлашћен од стране наручиоца,
 - није овлашћен да у име наручиоца одлучује о евентуалној потреби за извођењем радова који су неопходни и који су у функцији извршења предмета Уговора, али за извођење истих обавезно даје наручиоцу писану и образложену препоруку.
- Изузетно Надзорни орган може и без претходне сагласности наручиоца да дозволи извођачу извођење радова који су нужни ради спречавања штете или из других оправданих разлога. У том случају надзорни орган је дужан без одлагања обавестити наручиоца о извођењу радова које је дозволио и о разлозима који су их изазвали,
- оверава листове грађевинске књиге у току извођења радова, Окончану ситуацију и дужан је да призна и прими извођачу само квалитетно изведене уговорене радове, у свему изведене у складу са чланом 2. овог Уговора.

Члан 12.

Извођач одређује „одговорног извођача радова решењем, које је дужан да преда наручиоцу у моменту увођења у посао.

Извођач је дужан да:

1. омогући вршење надзора на објекту и свим местима где се обављају активности за потребе извођења уговорених радова, пружи доказе о квалитету материјала, омогући узимање узорака и одговарајуће пробе на лицу места ,
2. да уредно и на прописан начин води Грађевински дневник, који мора бити редовно потписиван од стране надзорног органа и одговорног извођача радова,
4. поступи по свим писаним упутствима и примедбама надзора на квалитет изведених радова или уграђеног материјала, те да по тим примедбама отклони о свом трошку недостатке или пропусти које је надзор евидентирао у Грађевинском дневнику,
5. о уоченим недостацима у техничкој документацији или о наступању неподвижених околности које су од утицаја на извођење уговорених радова одмах обавести надзорног органа,
6. одмах по указаној потреби достави наручиоцу писани захтев за измену техничке документације и продужење рока извођења радова и за исто прибави писану и образложену препоруку надзора,
7. овлашћеном надзору пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и по извршеној примопредаји уговорених радова исту преда наручиоцу, уредно отписану и оверену .

Пропуст Надзорног органа у вршењу своје дужности не ослобађа извођача одговорности да своје обавезе врши у складу са овим Уговором и да сам обезбеди квалитетно благовремено извођење уговорених радова.

Уколико извођач има примедбе рад Надзорног органа дужан је да о томе одмах, писаним путем, обавести наручиоца, који је дужан размотрити дате примедбе и о томе донети одлуку.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац је дужан да:

1. благовремено решава захтеве извођача за измену Техничке документације и продужење рока извођења радова за које је извођач претходно прибавио писану образложену препоруку Надзорног органа,
2. благовремено реагује на сва примљена обавештења од стране Надзорног органа , извођача или на други начин, а која су вези извођења уговорених радова,
3. прати и контролише рад извођача и Надзорног органа у току извођења уговорених радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 14.

Извођач је обавезан да за извођење радова из члана 2. Уговора, води и чува:

- грађевински дневник у складу са важећим прописима,
- грађевинску књигу на прописаном обрасцу, са исправно, са аналитичким доказима изведених количина са потписом обрађивача, са датумом, потписом и личним печатом одговорног извођача радова и Надзорног органа,
- динамички план извођења радова (почетак и завршетак извођења радова),
- атесте уграђеног материјала, у складу са важећим прописима.

Члан 15.

Извршавајући послове у вези извођења радова из члана 2. Уговора, извођач је дужан:

- да пријави почетак радова,
- да пре започињања извођења радова, сагласно правилима струке , детаљано проучи Техничку документацију и уколико уочи одређене недостатке, неусклађености или грешке о томе одмах обавести наручиоца, као и да од наручиоца одмах затражи објашњење о недовољно јасним детаљима, уз обавезу да не мења Техничку документацију,
- да изведе све припремне радове, изводе на фасади за прикључак;
- да на објекту видно истакне натпис који мора да садржи следеће податке : назив инвеститора, врста радова, назив извођача радова, почетак и завршетак радова,
- да обезбеди градилиште, тако што ће предузети све потребне мере заштите људи, имовине , објекта, саобраћаја , околине и заштиту животне средине , у супротном одговоран је и сноси сву насталу штету,
- да гради материјал и опрему који одговарају прописаном и порученом квалитету,
- да надокнади сву евентуалну штету проузроковану несавесним понашањем при извођењу радова,
- да у току извођења уговорених радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал,
- да од почетка извођења уговорених радова до предаје Наручиоцу, на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања , одношења или уништења,
- да поступа у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду „Службени гласник РС ”, број 101/05) и поседује Акт о процени ризика на радним местима и у радној околини , све у складу са позитивно правним прописима, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих запослених и трећих лица током извођења радова,
- да за запослене поседује важеће полисе осигурања од последица несрећног случаја и незгоде при обављању редовног посла и ван њега,
- да по завршетку радова уклони преостали материјал и редства за рад и очисти место извођења радова.

Извођач је дужан је да без одлагања, односно у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова (обавезних и додатних) из поступка јавне набавке који је претходио закључењу Уговора, која наступи током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Извођач је апсолутно, искључиво одговоран у случају повреде или смрти лица, проузроковане радовима, настале због или току извођења радова.

Члан 16.

Уколико наступе објективне околности чије наступање, трајање и престанак не зависе од воље извођача или наручиоца, извођач има право да привремено обустави извођење уговорених радова, након истека примереног рока одређеног од стране наручиоца за њихово евентуално отклањање.

Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметњи због којих су радови обустављени.

Члан 17.

У случају обустављања радова, извођач је дужан да већ изведене радове заштити на прописан и уобичајен начин за ту врсту радова.

Члан 18.

Извођач је дужан да преко Надзорног органа обавести наручиоца о завршетку уговорених радова, у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Записником о примопредаји се констатује да ли је Извођач извршио своју уговорену обавезу у погледу обима, врсте и квалитета радова у свему према техничкој спецификацији као и у погледу рокова за извођење радова.

Примопредају радова извршиће комисија коју чине чине 2 (два) представника Наручиоца, надзорни орган, оговорни извођач радова. Наручилац и извођач радова дужни су да у року од 30 дана од дана закључења уговора именују лица за примопредају радова.

Комисија је дужна да без одлагања, најкасније року од 10 дана од пријема обавештења из става 1. овог члана, изврши преглед изведених радова и уколико констатују да су радови изведени у свему према овом Уговору, приступају примопредаји изведених радова, о чему сачињавају Записник о примопредаји изведених радова и коначном обрачуну, који потписују чланови комисије.

Комисија за примопредају радова је и Комисија за коначан обрачун.

Члан 19.

Уколико се прегледом изведених радова констатује да извођач треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе поједине радове, исто констатује Записником, којим одређује извођачу нанкнадни примерен рок за њихово отклањање.

Извођач је дужан да изведе радове на отклањању недостатака, у року из претходног става.

У случају непоступања у складу са ставом 2. овог члана, сматраће се да је извођач одбио да изведе радове на отклањању недостатака.

У том случају наручилац има право да извршити отклањање недостатака на терет извођача или на умањење вредности изведених радова за вредност радова на отклањању недостатака.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 20.

Извођач је дужан да плати казну за:

- прекорачења рока за извођење радова из члана 2. Уговора у износу од 2 промила од вредности стварно изведених радова без ПДВ - а за сваки дан закашњења,
- неуредно извршење обавеза из Уговора, у износу од по 1 промил од вредности стварно изведених радова без ПДВ - а, за сваку неиспуњену или делимично испуњену обавезу предвиђену у члановима 15. и 1. овог Уговора,

Окончана ситуација мора бити у складу са записником о примопредаји радова и коначним обрачуном.

Вредност стварно изведених радова без ПДВ-а, извођач је дужан умањити за износ укупно обрачунатих уговорних казни, без посебно датог упозорења.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 21.

Уговорне стране у се споразумеле да гарантни рок а квалитет изведених радова из члана 2. Уговора, износи _____ месеци, а на уграђену опрему у трајању коју даје произвођач.

Члан 22.

Гарантни рок почиње да тече од дана извршене примопредаје радова, констатоване Записником о примопредаји и коначном обрачуна.

У случају недостатака из гарантног рока наручилац је дужан да о томе обавести извођача писаним путем, одмах по сазнању за исте .

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све недостатке из гарантног рока, односно исто започне у року од _____ (_____) дана од дана пријема писаног обавештења.

Уколико извођач не отклони очене недостатке у току из претходног става, наручилац задржава право да о трошку извођача ангажује другог извођача радова за отклањање истих, уз могућност активирања предатог средства обезбеђења.

Уколико средство финансијског безбеђења за отклањање недостатака - грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1 овог члана, наручилац има право да од извођача радова тражи накнаду до пуног износа штете.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Наручилац има право да једнострано раскине овај Уговор уколико извођач не испуни или неуредно испуни било коју обавезу проистеклу из овог Уговора, а за непоштовање исте је раније био писано опоменут од стране наручиоца.

Наручилац је обавезан изјаву о једностраном раскиду овог Уговора доставити извођачу писаним путем.

Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

У случају раскида овог Уговора, наручилац има право на накнаду штете.

Члан 24.

Одредбе Закона о облигационим односима, примењују се на све што није овим Уговором предвиђено и регулисано.

Уговорне стране се обавезују да доставе податке о свакој евентуалној статусној или организационој промени.

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану у вези с овим Уговором, решавају споразумно у духу добрих пословних обичаја.

У случају да се одређено спорно питање не реши споразумно, спор ће се решавати пред надлежним судом у Београду.

Члан 27.

Уговор почиње да производи правна дејства даном закључења.

Овај уговор је сачињену (шест) примерака, од којих по три примерка за сваку уговорну страну.

За Наручиоца:

ЈП „Ада Циганлија“

в.д. директара, Роберт Ђукић

(Напомена за понуђача – попунити, потписати и оверити печатом)

За Извођача:

ДИРЕКТОР

м.п.

НАПОМЕНЕ: Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају исказане потребе услед већег броја подизвођача / чланова групе понуђача од моделом уговора предвиђеног, прву страну модела уговора из конкурсне документације фотокопирати у потребном броју примерака.

Менично овлашћења

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице за добро извршење посла -

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр.2,
ПИБ:100115129, Мат. бр.07451440, текући рачун: 200-2207770101000-74

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серијски број _____ и овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија» Београд, Ада Циганлија бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за јавну набавку _____, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за добро извршења посла по основу закљученог Уговора о јавној набавци бр. _____ од _____.

Рок важења ове менице је од _____ 201__ . године до _____ . године.

Овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија», Београд, Ул. Ада Циганлија бр. 2, као Поверлиоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «без протеста и трошкова, по виђењу» вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Поверлиоца.

Датум и место издавања

М.П.

Дужник - издавалац
меничног овлашћења

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице за отклањање недостатака у гарантном року -

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр.2,
ПИБ: 100115129, Мат. бр. 07451440, текући рачун: 200-2207770101000-74

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серијски број _____, као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија» Београд, Ада Циганлија бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за јавну набавку _____, што номинално износи _____ динара, а по основу гаранције за отклањање недостатака у гарантном року по основу закљученог Уговора о јавној набавци бр. _____ од _____.

Рок важења ове менице је од _____ 201__ године до _____ . године.

Овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија», Београд, Ул. Ада Циганлија бр. 2, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, по виђењу» вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања

М.П.

**Дужник - издавалац
меничног овлашћења**

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр. 2., са знаком:**

„Понуда за јавну набавку, Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., ЈНМВ: 3/Р21/1, од 28.01.2019.“, не отварати.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **08.02.2019. године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **08.02.2019.године у 12,30 часова** на адреси: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр. 2, сала за састанке, 1. спрат.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Понуда мора да садржи попуњен, оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)-није обавезан елемент понуде
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

- Модел уговора.

Уколико понуду **подноси група понуђача**, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 3)** члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 4)** опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

3.ПАРТИЈЕ – Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр.2. са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., ЈНМВ: 3/P21/1, од 28.01.2019. године** - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., ЈНМВ: 3/P21/1, од 28.01.2019. године** - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., ЈНМВ: 3/P21/1, од 28.01.2019. године** - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - **Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., ЈНМВ: 3/P21/1, од 28.01.2019. године** - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

5) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

6) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу рока и начина плаћања:

Рок и начин плаћања:

Наручилац ће плаћање за изведене радове извршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације у року не дужем од 45 дана од дана испостављених истих.

Привремене ситуације извођач радова ће испостављати на основу количина оверених од стране Надзорног органа у грађевинској књизи, а према јединичним ценама. Извођач радова је дужан да уз привремене ситуације достави наручиоцу листове грађевинске књиге оверене и потписане од стране стручног надзора, а уз Окончану ситуацију и Записник о извршеној примопредаји са коначним обрачуном.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача-извођача.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу квалитета изведених радова

Наручилац и понуђач записнички ће констатовати да ли су радови који су предмет јавне набавке изведени у складу са техничком спецификацијом из Уговора.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Понуђач је у обавези да у обрасцу понуде наведе рок извођења радова који су предмет јавне набавке.

Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде наведе рок и начин извођења радова.

Начин извршења: **сукцесивно, максимално 15 радних дана од увођења у посао. Рок за извршење свих радова не дуже од 15.04.2019. године.**

У случају да понуђач непрецизно одреди рок извођења радова (од – до, око, оквирно... и слично), таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

9.4. Захтев у погледу места извођења радова

Место извођења радова Ада Циганлија.

9.5. Захтев у погледу гарантног рока:

ГАРАНТНИ РОК: Минимални гарантни рок за изведене радове је две године и тече од примопредаје изведених радова.

За опрему која се уграђује извођач, важи гаранција произвођача.

9.6. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора преда:

Средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла:** бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулама: „безусловно, неопозиво без протеста и трошкова, по виђењу“. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком

важности 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се време трјања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност гаранције се мора продужити

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач се обвезује, да у моменту примопредаје радова, уручи гаранцију за отклањање недостатак у гарантном року – сопствену бланко меницу са клаузулом «без протеста и трошкова», са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру НБС и овлашћењем за попуњу менице на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 5 (пет) дана дужим од понуђеног трајања гарантог рока. У случају недостатака из гарантног рока наручилац је дужан да о томе обавести извођача писаним путем, одмах по сазнању за исте

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр. 2. , *електронске поште на e-mail javnenabavke@adaciganlija.rs*, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О.“. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@adaciganlija.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права **је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **60.000,00 динара**;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: **ЗЗП; ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр. 2; Радови на полагању електро каблова и измештању постојећих Р.О., ЈНМВ 3/Р21/1 од 28.01.2019. године.**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци у року одређеном у позиву за закључење уговора, (који не може бити краћи од 5 дана од

дана пријема позива), наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењује се Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015, 68/2015).