

**Бр. 848/8
Датум: 22.07.2019.**

**ЈП «Ада Циганлија»
11000 Београд
Ада Циганлија бр. 2**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -

<p>Јавна набавка радова Радови на реконструкцији тушева и изради кабина редни број О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године</p>
--

**Датум објаве на Порталу ЈН, Порталу набавки града Београда и
сајту www.adaciganlija.rs
22.07.2019. године**

Рок за достављање понуда: 22.08.2019. године до 12,00 часова

Датум отварања понуда: 22.08.2019. године у 12,30 часова

Београд –2019. година

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: **848/3 од 19.07.2019. године** и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: **848/4 од 19.07.2019. године**, сачињена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке
Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године

САДРЖАЈ

ОДЕЉАК I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
II ВРСТА РАДОВА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА.....	5
III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	6
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	14
Обавезни услови	14
Додатни услови.....	15
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	17
V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	22
VI ОБРАСЦИ и ДОКУМЕНТИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	23
ОБРАЗАЦ 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	25
ОБРАЗАЦ 2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	28
ОБРАЗАЦ 3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	48
ОБРАЗАЦ 4 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	49
ОБРАЗАЦ 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.СТАВ 2. ЗЈН ...	50
ОБРАЗАЦ 6 - СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ	51
ОБРАЗАЦ 7 - ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА.....	52
ОБРАЗАЦ 8 – ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ	53
VII МОДЕЛ УГОВОРА.....	54
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА.....	54

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ –ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ	76
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ГАРАНТНИ РОК.....	77

Укупан број страна конкурсне документације: 77

Комисија за јавну набавку:

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. Миодраг Јовић, председник, | 4. Небојша Филиповић, зам. председника |
| 2. Драган Ђурић, члан | 5. Жељко Милошевић, заменик члана |
| 3. Љиљана Јелић, члан, | 6. Слободан Андрић, заменик члана |

ОДЕЉАК I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Јавна набавка бр. **О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године** је јавна набавка радова.
Предмет: **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина (према техничкој спецификацији из конкурсне документације).**

2. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

ОРН: 45000000 – Грађевински радови.

3. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив Наручиоца: **ЈП "Ада Циганлија", Београд, Ада Циганлија бр. 2**
ПИБ Наручиоца: **100115129**
Матични број Наручиоца: **07451440**
Интернет страница Наручиоца: **www.adaciganlija.rs**
Контакт (лице или служба): Миодраг Јовић, 011/7857-249.

4. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

5. ЦИЉ ПОСТУПКА:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. КОНТАКТ ЛИЦЕ:

Миодраг Јовић, **javnenabavke@adaciganlija.rs**, 011/7857-249

II ВРСТА РАДОВА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Јавна набавка бр. **О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019.године** је јавна набавка **радова, Радови на реконструкцији тушева и изради кабина**, према техничкој спецификацији из конкурсне документације.

2. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА:

Понуђач је у обавези да поштује све позивитне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке.

Понуђач се обавезује да обезбеди квалитет изведених радова јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима.

Квалитативни и квантитативни преглед и пријем материјала, опреме и радова вршиће стручни надзор.

Примопредју радова врши Комисија за примопредају радова, коју чине представници Извођача, Наручиоца и Надзорног органа, која сачињава Записник о пријему, који отписују овлашћена лица Наручиоца, Извођача и Надзорног органа.

3. ГАРАНТНИ ПЕРИОД:

Минимални гарантни рок за изведене радове износи **минимум 2 (две) године** од дана пријема радова.

4. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:

Дефинисан је у Обрасцу понуде, **не може бити дужи од 15 радних дана од дана увођења у посао извођача радова.**

5. МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:

Ада Циганлија, обала савског језера.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет: Радови на реконструкцији тушева и изради кабина.

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ТУШЕВА И ИЗРАДИ КАБИНА

РАДОВИ ПОТРЕБНИ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈЕДНОГ ТУШ ПЛАТОА
ТУШ ПЛАТО БР 1 - лева обала, између првог и другог локала на првој плажи

ПОС	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	Ј. ЦЕНА	ИЗНОС
-----	---------------	---------	----------	---------	-------

РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА

1	Демонтажа постојећих гранитних ивичњака дим. 10x10цм, са одвожењем шута на градску депонију.	м	36,00		
2	Рушење постојећег пода и подлоге /керамичке плочице и терацо плоче/, са одвожењем шута на градску депонију.	м2	85,00		
3	Демонтажа постојеће ВИК инсталација, тушева и чесми, са са одвожењем шута на градску депонију.	паушално	1,00		
4	Рушење постојећих елемената мобилијара - бетонски стубови дим.30x30x50цм, са одвожењем шута на градску депонију.	ком	9,00		
5	Рушење постојеће зидане чесме, зид д 15цм, обложене керамичким плочицама, са са одвожењем шута на градску депонију.	м2	8,50		
УКУПНО РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ					

ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

1	Ручни ископ земље, IV кат., дебљин слоја 20цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	25,00		
2	Ручни ископ земље, IV кат., за тенелне траке дим.30x50цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	3,65		
3	Набавка материјала и насипање шљунка д 10цм, као подлоге за бетонирање темељних трака и плоче платоа.	м3	10,00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					

АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и израда АБ темељних трака дим.30x50цм, МБ30	м3	3,65		
2	Набавка материјала, транспорт и израда АБ плоче д 8цм, МБ30.	м3	8,00		
3	Набавка материјала и израда АБ серклажа дим.15x15цм, МБ 30.	м3	1,65		
4	Набавка материјала и израда штампаног бетона д 5цм, као завршног слоја платоа. Штампани бетон извести са потребним падовима према одводима.	м2	100,00		
УКУПНО АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ					

ЗИДАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и зидање зидова од утонг блокова д 15цм.	м2	53,70		
2	Набавка материјала, транспорт и обрада зидова грађевинским лепком и мрежицом у два слоја.	м2	107,40		

УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ

ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ

	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације водовода за наводњавање тоалета, тушева и чесми, и то:				
1	За лавабо	ком	2,00		
2	За подну WC шољу	ком	2,00		
3	За тушеве	ком	4,00		
4	За воду за пиће	ком	2,00		
	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације канализације за новопроектване тоалете и тушеве:				
5	За лавабо	ком	2,00		
6	За подну WC шољу	ком	2,00		
7	За тушеве	ком	4,00		
8	За воду за пиће	ком	2,00		
	Набавка материјала, транспорт и монтажа санитарних елемената, комплет са потребним везивним материјалом.				
9	Керамички, зидни лавабо дим. 40x50 цм.	ком	2,00		
10	Керамичка WC шоља подна , комплет са даском	ком	2,00		
11	Временски, антивандал испирач за WC шољу	ком	2,00		
12	Временска, антивандал батерија за лавабо и чесме на платоу	ком	4,00		
13	Временска, антивандал батерија за туш	ком	4,00		
14	Монтажно демонтажне туш руже, Ø20цм	ком	4,00		
15	Хромирани носач ролни тоалет папира	ком	2,00		
16	Хромирани носач за сапун	ком	2,00		
17	Правоугаоно огледало дим. 50x100цм, лепљено на готову керамику.	ком	2,00		
УКУПНО ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ					

ЗАНАТСКИ РАДОВИ

1	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике на зидовима тоалета, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	31,75		
2	Набавка, транспорт и монтажасокле од гранитне керамике дуж зидова кабина за пресвлачење, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	12,40		
3	Набавка, транспорт и монтажа челичне подконструкције и армираног стакла, као покривача тоалета и кабина за пресвлачење. Челичну конструкцију обојити заштитном и завршном бојом у тону по избору наручиоца.	м1	10,80		
4	Израда и уградња врата од ПВЦ профила са одговарајућом испуном, дим. 80/210цм на тоалетима и кабинама за пресвлачење. Врата израдити од материјала отпорног на атмосферске утицаје.	ком	4,00		
5	Израда и монтажа чесми за пијаћу воду (од инокса, челичне подконструкције, димензије 90x90x40цм	ком	2,00		
УКУПНО ЗАНАТСКИ РАДОВИ					

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и глетовање зидова фасадном глет масом у два слоја, са међуфазним брушењем.	м2	31,75		
2	Набавка материјала, транспорт и бојење зидова полудисперзивном бојом у тону по избору наручиоца .	м2	31,75		
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					

ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					
1	Набавка материјала, израда завршног слоја фасаде, гранулација 1.5-2.0мм, у тону по избору наручиоца.	м2	43,80		
УКУПНО ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					

РАЗНИ РАДОВИ					
1	Набавка материјала и израда ПВЦ градилишне оградe, h 200 cm.	м	47,00		
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ					

	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА				
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ				
	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
	ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ				
	РАЗНИ РАДОВИ				
	УКУПНО СВИ РАДОВИ				

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ТУШЕВА И ИЗРАДИ КАБИНА

РАДОВИ ПОТРЕБНИ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈЕДНОГ ТУШ ПЛАТОА
ТУШ ПЛАТО БР 2 - лева обала, између другог и трећег локала на првој плажи

ПО С	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИН А	Ј. ЦЕНА	ИЗНОС
------	---------------	---------	-----------	---------	-------

РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА					
---------------------------	--	--	--	--	--

1	Демонтажа постојећих гранитних ивичњака дим. 10x10cm, са одвожењем шута на градску депонију.	м	36,00		
2	Рушење постојећег пода и подлоге /керамичке плочице и терацо плоче/, са одвожењем шута на градску депонију.	м2	85,00		
3	Демонтажа постојеће ВИК инсталација, тушева и чесми, са са одвожењем шута на градску депонију.	паушалн о	1,00		
4	Рушење постојећих елемената мобилијара - бетонски стубови дим.30x30x50cm, са одвожењем шута на градску депонију.	ком	9,00		
5	Рушење постојеће зидане чесме, зид д 15cm, обложене керамичким плочицама, са са одвожењем шута на градску депонију.	м2	8,50		
УКУПНО РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ					

ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1	Ручни ископ земље, IV кат., дебљин слоја 20cm, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	25,00		
2	Ручни ископ земље, IV кат., за тенелне траке дим.30x50cm, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	3,65		

3	Набавка материјала и насипање шљунка д 10цм, као подлоге за бетонирање темељних трака и плоче платоа.	м3	10,00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					

АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и израда АБ темељних трака дим.30x50цм, МБ30	м3	3,65		
2	Набавка материјала, транспорт и израда АБ плоче д 8цм, МБ30.	м3	8,00		
3	Набавка материјала и израда АБ серклажа дим.15x15цм, МБ 30.	м3	1,65		
4	Набавка материјала и израда штампаног бетона д 5цм, као завршног слоја платоа. Штампани бетон извести са потребним падовима према одводима.	м2	100,00		
УКУПНО АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ					

ЗИДАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и зидање зидова од утong блокова д 15цм.	м2	53,70		
2	Набавка материјала, транспорт и обрада зидова грађевинским лепком и мрежицом у два слоја.	м2	107,40		
УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ					

ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ

	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације водовода за наводњавање тоалета, тушева и чесми, и то:				
1	За лавабо	ком	2,00		
2	За подну WC шољу	ком	2,00		
3	За тушеве	ком	4,00		
4	За воду за пиће	ком	2,00		
	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације канализације за новопроектване тоалете и тушеве:				
5	За лавабо	ком	2,00		
6	За подну WC шољу	ком	2,00		
7	За тушеве	ком	4,00		
8	За воду за пиће	ком	2,00		
	Набавка материјала, транспорт и монтажа санитарних елемената, комплет са потребним везивним материјалом.				
9	Керамички, зидни лавабо дим. 40x50 цм.	ком	2,00		
10	Керамичка WC шоља подна , комплет са даском	ком	2,00		
11	Временски, антивандал испирач за WC шољу	ком	2,00		
12	Временска, антивандал батерија за лавабо и чесме на платоу	ком	4,00		
13	Временска, антивандал батерија за туш	ком	4,00		
14	Монтажно демонтажне туш руже, Ø20цм	ком	4,00		
15	Хромирани носач ролни тоалет папира	ком	2,00		
16	Хромирани носач за сапун	ком	2,00		
17	Правоугаоно огледало дим. 50x100цм, лепљено на готову керамику.	ком	2,00		
УКУПНО ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ					

ЗАНАТСКИ РАДОВИ

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/Р21/1, од 19.07.2019. године

1	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике на зидовима тоалета, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	31,75		
2	Набавка, транспорт и монтажасокле од гранитне керамике дуж зидова кабина за пресвлачење, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	12,40		
3	Набавка, транспорт и монтажа челичне подконструкције и армираног стакла, као покривача тоалета и кабина за пресвлачење. Челичну конструкцију обојити заштитном и завршном бојом у тону по избору наручиоца.	м1	10,80		
4	Израда и уградња врата од ПВЦ профила са одговарајућом испуном, дим. 80/210цм на тоалетима и кабинама за пресвлачење. Врата израдити од материјала отпорног на атмосферске утицаје.	ком	4,00		
5	Израда и монтажа чесми за пијаћу воду.	ком	2,00		
УКУПНО ЗАНАТСКИ РАДОВИ					

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и глетовање зидова фасадном глет масом у два слоја, са међуфазним брушењем.	м2	31,75		
2	Набавка материјала, транспорт и бојење зидова полудисперзивном бојом у тону по избору наручиоца .	м2	31,75		
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					

ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, израда завршног слоја фасаде, гранулација 1.5-2.0мм, у тону по избору наручиоца.	м2	43,80		
УКУПНО ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					

РАЗНИ РАДОВИ

1	Набавка материјала и израда ПВЦ градилишне оградe, х 200цм	м	47,00		
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ					

	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА				
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ				
	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
	ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ				
	РАЗНИ РАДОВИ				
	УКУПНО СВИ РАДОВИ				

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ТУШЕВА И ИЗРАДИ КАБИНА

РАДОВИ ПОТРЕБНИ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ЈЕДНОГ ТУШ ПЛАТОА
ТУШ ПЛАТО БР 3 - десна обала, пета плажа, испод амбуланте 5

ПО С	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИН А	Ј. ЦЕНА	ИЗНОС
---------	---------------	---------	--------------	---------	-------

РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА

1	Демонтажа постојећих гранитних ивичњака дим. 10x10цм, са одвожењем шута на градску депонију.	м	36,00		
2	Рушење постојећег пода и подлоге /керамичке плочице и терацо плоче/, са одвожењем шута на градску депонију.	м2	85,00		
3	Демонтажа постојеће ВИК инсталација, тушева и чесми, са са одвожењем шута на градску депонију.	паушалн о	1,00		
4	Рушење постојећих елемената мобилијара - бетонски стубови дим.30x30x50цм, са одвожењем шута на градску депонију.	ком	9,00		
5	Рушење постојеће зидане чесме, зид д 15цм, обложене керамичким плочицама, са са одвожењем шута на градску депонију.	м2	8,50		
УКУПНО РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ					

ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

1	Ручни ископ земље, IV кат., дебљин слоја 20цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	25,00		
2	Ручни ископ земље, IV кат., за тенелне траке дим.30x50цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	3,65		
3	Набавка материјала и насипање шљунка д 10цм, као подлоге за бетонирање темељних трака и плоче платоа.	м3	10,00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					

АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и израда АБ темељних трака дим.30x50цм, МБ30	м3	3,65		
2	Набавка материјала, транспорт и израда АБ плоче д 8цм, МБ30.	м3	8,00		
3	Набавка материјала и израда АБ серклажа дим.15x15цм, МБ 30.	м3	1,65		
4	Набавка материјала и израда штампаног бетона д 5цм, као завршног слоја платоа. Штампани бетон извести са потребним падовима према одводима.	м2	100,00		
УКУПНО АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ					

ЗИДАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и зидање зидова од утонг блокова д 15цм.	м2	53,70		
2	Набавка материјала, транспорт и обрада зидова грађевинским лепком и мрежицом у два слоја.	м2	107,40		
УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ					

ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ

	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације водовода за наводњавање тоалета, тушева и чесми, и то:				
1	За лавабо	ком	2,00		
2	За подну WC шољу	ком	2,00		
3	За тушеве	ком	4,00		
4	За воду за пиће	ком	2,00		

	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације канализације за новопроектване тоалете и тушеве:				
5	За лавабо	ком	2,00		
6	За подну WC шољу	ком	2,00		
7	За тушеве	ком	4,00		
8	За воду за пиће	ком	2,00		
	Набавка материјала, транспорт и монтажа санитарних елемената, комплет са потребним везивним материјалом.				
9	Керамички, зидни лавабо дим. 40x50 цм.	ком	2,00		
10	Керамичка WC шоља подна , комплет са даском	ком	2,00		
11	Временски, антивандал испирач за WC шољу	ком	2,00		
12	Временска, антивандал батерија за лавабо и чесме на платоу	ком	4,00		
13	Временска, антивандал батерија за туш	ком	4,00		
14	Монтажно демонтажне туш руже, Ø20цм	ком	4,00		
15	Хромирани носач ролни тоалет папира	ком	2,00		
16	Хромирани носач за сапун	ком	2,00		
17	Правоугаоно огледало дим. 50x100цм, лепљено на готову керамику.	ком	2,00		
УКУПНО ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ					

ЗАНАТСКИ РАДОВИ

1	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике на зидовима тоалета, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	31,75		
2	Набавка, транспорт и монтажасокле од гранитне керамике дуж зидова кабина за пресвлачење, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	12,40		
3	Набавка, транспорт и монтажа челичне подконструкције и армираног стакла, као покривача тоалета и кабина за пресвлачење. Челичну конструкцију обојити заштитном и завршном бојом у тону по избору наручиоца.	м1	10,80		
4	Израда и уградња врата од ПВЦ профила са одговарајућом испуном, дим. 80/210цм на тоалетима и кабинама за пресвлачење. Врата израдити од материјала отпорног на атмосферске утицаје.	ком	4,00		
5	Израда и монтажа чесми за пијаћу воду.	ком	2,00		
УКУПНО ЗАНАТСКИ РАДОВИ					

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, транспорт и глетовање зидова фасадном глет масом у два слоја, са међуфазним брушењем.	м2	31,75		
2	Набавка материјала, транспорт и бојење зидова полудисперзивном бојом у тону по избору наручиоца .	м2	31,75		
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					

ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ

1	Набавка материјала, израда завршног слоја фасаде, гранулација 1.5-2.0мм, у тону по избору наручиоца.	м2	43,80		
УКУПНО ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					

РАЗНИ РАДОВИ

1	Набавка материјала и израда ПВЦ градилишне ограде, h 200 cm	м	47,00		
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ					

	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА				
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ				
	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
	ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ				
	РАЗНИ РАДОВИ				
УКУПНО СВИ РАДОВИ					

Место извођења радова: Ада Циганлија, обала савског језера.

Заинтересовани понуђачи могу извршити обилазак локација у периоду од 23.07.2019. до 16.08.2019. године у термину од 10,00 до 12,00 часова, особа за контакт Миодраг Јовић (011/7857-249).

Гарантни рок: Минимални гарантни је 2 (две) године од од дана пријема радова.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА- ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске

		<p>управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење <u>свих надлежних управа локалне самоуправе на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. Подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>ИЗЈАВА(Образац 5).</p> <p>Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране понуђача.</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p>

Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Редни број	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Понуђач располаже довољним пословним капацитетом, ако је пре упућивања позива за достављање понуда, у претходне три године (2016, 2017. и 2018.) извео радове који су предмет јавне набавке и/или сродне радове, у минималној вредности од 7.000.000,00 дин. без ПДВ-а.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Списак изведених радова - стручне референце, Образац бр. 6, ▪ Потврда инвеститора о изведеним радовима, Образац бр. 7, ▪ Уговори о извођењу радова, припадајући анекси, уколико их има.

2.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Понуђач располаже довољним финансијским капацитетом уколико је у претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018.) имао укупан промет од минимум 14.000.000,00 динара.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Извештај о бонитету БОН-ЈН, издат од Агенције за привредне регистре или Биланс стања и Биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора.
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако време подношења понуде има у радном односу или су радно ангажовани, сходно чл. 197.- 202. Закона о раду:</p> <p>минимум један дипл. инж. грађ. са важећом лиценцом 410– одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње;</p> <p>минимум један дипл. инж. грађ. са важећом лиценцом 414, одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације;</p> <p>минимум 13 запослених или радно ангажованих.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ИЗЈАВА о кључном техничком особљу (одговорном извођачу радова) који ће бити одговорни за извршење набавке, са навођењем имена, презимена, занимања, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу – (попуњен потписан и оверен Образац Изјаве о кључном техничком особљу, бр. 8); ▪ Копија важећих лиценци 410 и 414 издате од стране Инжењерске коморе, <u>са потврдом Инжењерске коморе којом се доказује да је лиценца важећа</u>; ▪ пријава на обавезно социјално осигурање (одговарујући образац пријаве МА, МЗА односно образац М-УН (пријава о уплати доприноса по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде) за друге начине радног ангажовања), за сваког запосленог, појединачно; ▪ Уговор о раду, Уговор о привременим и повременим пословима или други правни основ радног ангажовања у складу са Законом о раду; ▪ Извод из ППП-ПД (појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе) електронске базе података Пореске управе Републике Србије, са припадајућим списком запослених, радно ангажованих, који се траже у оквиру кадровског капацитета, за месец који претходи месецу објављивања позива.

Понуде понуђача који не испуњавају обавезне и додатне услове из конкурсне документације биће оцењене као неприхватљиве.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **ИУВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење свих надлежних управа локалне самоуправе на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) **Услов из члана 75. ст. 2. ЗЈН -ИЗЈАВА** (Образац 5).

Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране понуђача.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Доказ: ИЗЈАВА (Образац 5).

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа.

1. Понуђач располаже довољним **пословним капацитетом**, ако пре упућивања позива за достављање понуда, у претходне три године (2016, 2017. и 2018.) извео радове који су предмет јавне набавке и/или сродне радове, у минималној вредности од **7.000.000,00 дин.** без ПДВ-а.

Доказ:

- **Списак изведених радова - стручне референце, Образац бр. 6,**
- **Потврда инвеститора о изведеним радовима, Образац бр.7,**
- **Уговори о извођењу радова, припадајући анекси, уколико их има.**

2. Понуђач располаже довољним финансијским капацитетом уколико је у претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018.) имао укупан промет од минимум **14.000.000,00 динара.**

Доказ:

- **Извештај о бонитету БОН-ЈН, издат од Агенције за привредне регистре или Биланс стања и Биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора.**

3. Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако време подношења понуде има у радном односу или су радно ангажовани, сходно чл. 197.- 202. Закона о раду:

- минимум један дипл.инж. грађ. са важећом лиценцом 410– одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,
- минимум један дипл. инж. грађ. са важећом лиценцом 414, одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације;
- минимум 13 запослених или радно ангажованих.

Доказ:

- **ИЗЈАВА** о кључном техничком особљу (одговорном извођачу радова) који ће бити одговорни за извршење набавке, са навођењем имена, презимена, занимања, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу – (попуњен потписан и оверен **Образац Изјаве о кључном техничком особљу, бр. 8**);
- Копија важећих лиценци **410, и 414** издате од стране Инжењерске коморе, са потврдом Инжењерске коморе којом се доказује да је лиценца важећа;
- пријава на обавезно социјално осигурање (одговарајући образац пријаве **МА**, МЗА односно образац М-УН (пријава о уплати доприноса по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде) за друге начине радног ангажовања), за сваког запосленог, појединачно,
- Уговор о раду, Уговор о привременим и повременим пословима или други правни основ радног ангажовања у складу са Законом о раду;
- Извод из ППП-ПД (појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе) електронске базе података Пореске управе Републике Србије, са припадајућим списком запослених, радно ангажованих, који се траже у оквиру кадровског капацитета, **за месец који претходи месецу објављивања позива.**

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове чланови групе понуђача испуњавају заједно у складу са условима наведеним у Упутству како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова за учешће.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

(Агенција за привредне регистре води јавни регистар понуђача-предузетника и правних лица (регистар понуђача) који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 5)).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама (**интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs**), и то:

Доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **ИУВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног**

одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење **свих надлежних управа** локалне самоуправе на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**. У случају истог рока извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је **понудио дужи гарантни рок**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку **понуђену цену, исти рок извођења радова и исти гарантни рок**. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ И ДОКУМЕНТИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. Образац понуде (**Образац 1**), попуњен, потписан;
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (**Образац 2**) попуњен, потписан;
3. Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**)-није обавезан елемент понуде;
4. Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**) попуњен, потписан;
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 5**) попуњен, потписан;
6. Списак изведених радова - стручне референце, (**Образац 6**) попуњен, потписан;
7. Потврда инвеститора о изведеним радовима, (**Образац 7**) попуњен, потписан;
8. **Уговори о извођењу радова**, припадајући анекси, уколико их има;
9. **Модел уговора – попуњен, потписан и оверен од стране понуђача;**
10. Извештај о бонитету БОН-ЈН, издат од Агенције за привредне регистре или Биланс стања и Биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора (за претходне три обрачунске године-2016, 2017, 2018.);
11. **ИЗЈАВА** о кључном техничком особљу (одговорном извођачу радова) који ће бити одговорни за извршење набавке, са навођењем имена, презимена, занимања, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу – (попуњен потписан **Образац Изјаве о кључном техничком особљу, бр. 8**);
12. Копија важећих лиценци **410, и 414** издате од стране Инжењерске коморе, са потврдом Инжењерске коморе којом се доказује да је лиценца важећа;
13. пријава на обавезно социјално осигурање (одговарујући образац пријаве **МА**, МЗА односно образац М-УН (пријава о уплати доприноса по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде) за друге начине радног ангажовања), за сваког запосленог, појединачно,
14. Уговор о раду, Уговор о привременим и повременим пословима или други правни основ радног ангажовања у складу са Законом о раду;
15. Извод из ППП-ПД (појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе) електронске базе података Пореске управе Републике Србије, са припадајућим списком запослених, радно ангажованих, који се траже у оквиру кадровског капацитета, за месец који претходи месецу објављивања позива;
16. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница**, потписана оригиналним потписом (не факсимилом) и оверена печатом, са клаузулама „безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем на попуно од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, потврда о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована), копија картона депонованих потписа (издата од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) и копија овереног ОП обрасца. (Менично овлашћење - писмо) у прилогу конкурсне документације.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе оригиналну банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

- 17. Оригиналан примерак Писма о намерама пословне банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла** у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити „неопозива, безусловна, платива на први позив и без права на приговор“, у корист: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр. 2., са роком важења најмање 10 дана дужим од истека рока за комплетно извршење посла.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да банкарску гаранцију за добро извршење посла достави приликом закуључења уговора или у року од 8 дана од дана закључења уговора.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Образац трошкова припреме понуде **Образац 3.** не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача Образац трошкова припреме понуде **Образац 3,** сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

ОБРАЗАЦ 1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године.**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Радови на реконструкцији тушева и изради кабина.

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а у динарима из обрасца структуре цене: (у цену урачунати све зависне трошкове)	
ПДВ (у складу са Законом о ПДВ-у):	
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом у динарима:	
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: након изведених радова и потписивања записника о пријему радова од стране овлашћених представника Наручиоца, стручног надзора и извођача без примедби, у року од 45 дана од дана испостављања фактуре и комплетне документације.	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Напомена: не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.	_____ дана од дана отварања понуде. (попунити)
РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: Напомена: не дуже од 15 радних дана од дана увођења у посао.	_____ радних дана од дана увођења у посао. (попунити)
ГАРАНТНИ РОК за изведене радове : Минимум 2 (две) године од дана извршеног пријема радова.	_____ године од дана извршеног пријема радова. (попунити)
РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТКА У ГАРАНТНОМ РОКА: Напомена: не дуже од 7 (седам) радних дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.	_____ радних дана од дана пријема писаног обавештења наручиоца.
Напомена: сви рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове (од-до, око и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.	
Образац структуре цене саставни је део понуде	

Датум:

Потпис понуђача:

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Детаљан опис радова	Јединица мере	Количина	Цена по јед.мере (динара без ПДВ-а)	Цена по јед.мере (динара са ПДВ-ом)	УКУПНО (динара без ПДВ-а)	УКУПНО (динара са ПДВ-ом)	СТОПА ПДВ-А
1	2	3	4	5	6	7=4*5	8=4*6	9
ТУШ ПЛАТО БР. 1. – лева обала између првог и другог локала на првој плажи								
	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА							
1.	Демонтажа постојећих гранитних ивичњака дим. 10 x 10 цм, са одвожењем шута на градску депонију	м	36,00					
2.	Рушење постојећег пода и подлоге /керамичке плочице и терацо плоче/, са одвожењем шута на градску депонију	м2	85,00					
3.	Демонтажа постојеће ВИК инсталација, тушева и чесми, са са одвожењем шута на градску депонију	паушално	1,00					
4.	Рушење постојећих елемената мобилијара - бетонски стубови дим. 30 x 30 x 50 цм, са одвожењем шута на градску депонију	ком	9,00					
5.	Рушење постојеће зидане чесме, зид д 15 цм, обложене керамичким плочицама,	м2	8,50					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

	са са одвожењем шута на градску депонију							
РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА								//
УКУПНО:								
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
1.	Ручни ископ земље, IV кат., дебљина слоја 20 цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију	м3	25,00					
2.	Ручни ископ земље, IV кат., за тенелне траке дим. 30 x 50цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију	м3	3,65					
3.	Набавка материјала и насипање шљунка д 10 цм, као подлоге за бетонирање темелних трака и плоче платоа	м3	10,00					
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ								//
УКУПНО:								
	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ							
1.	Набавка материјала, транспорт и израда АБ темелних трака дим. 30x50 цм, МБ 30	м3	3,65					
2.	Набавка материјала, транспорт и израда АБ плоче д 8 цм, МБ30	м3	8,00					
3.	Набавка материјала и израда АБ серклажа дим. 15x15цм, МБ 30	м3	1,65					
4.	Набавка материјала и израда штампаног	м2	100,00					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

	бетона д 5 цм, као завршног слоја платоа. Штампани бетон извести са потребним падовима према одводима							
АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ								
УКУПНО:								//
	ЗИДАРСКИ РАДОВИ							
1.	Набавка материјала, транспорт и зидање зидова од Ytong блокова д 15цм	м2	53,70					
2.	Набавка материјала, транспорт и обрада зидова грађевинским лепком и мрежицом у два слоја	м2	107,40					
ЗИДАРСКИ РАДОВИ								
УКУПНО:								//
	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ							
	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације водовода за наводњавање тоалета, тушева и чесми							
1.	За лавабо	КОМ	2.00					
2.	За подну WC шољу	КОМ	2.00					
3.	За тушеве	КОМ	4.00					
4.	За воду за пиће	КОМ	2.00					
	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације канализације за навопројектоване тоалете и тушеве:							
5.	За лавабо	КОМ	2.00					
6.	За подну WC шољу	КОМ	2.00					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

7.	За тушеве	ком	4.00					
8.	За воду за пиће	ком	2.00					
	Набавка материјала, транспорт и монтажа санитарних елемената, комплет са потребним везивним материјалом							
9.	Керамички, зидни лавабо дим. 40X50 цм	ком	2.00					
10.	Керамичка WC шоља подна , комплет са даском	ком	2.00					
11.	Временски, антивандал испирач за WC шољу	ком	2.00					
12.	Временска, антивандал батерија за лавабо и чесме на платоу	ком	4.00					
13.	Временска, антивандал батерија за туш	ком	4.00					
14.	Монтажно демонтажне туш руже, Ø20цм	ком	4.00					
15.	Хромирани носач ролни тоалет папира	ком	2.00					
16.	Хромирани носач за сапун	ком	2.00					
17.	Правоугаоно огледало дим. 50X100 цм, лепљено на готову керамику	ком	2.00					
ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ								
УКУПНО:								//
	ЗАНАТСКИ РАДОВИ							
1.	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике на зидовима тоалета, комплет са везивним материјалом и фуговањем	м2	31.75					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

2.	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике дуж зидова кабина за пресвлачење, комплет са везивним материјалом и фуговањем	м2	12.40						
3.	Набавка, транспорт и монтажа челичне подконструкције и армираног стакла, као покривача тоалета и кабина за пресвлачење Челичну конструкцију обојити заштитном и завршном бојом у тону по избору наручиоца	м1	10.80						
4.	Израда и уградња врата од ПВЦ профила са одговарајућом испуном, дим. 80/210 цм на тоалетима и кабинама за пресвлачење. Врата израдити од материјала отпорног на атмосферске утицаје	ком	4.00						
5.	Израда и монтажа чесми за пијаћу воду (од инокса, челичне подконструкције, димензије: 90 X 90 X 40 цм)	ком	2.00						
ЗАНАТСКИ РАДОВИ									
УКУПНО:									//
	Молерско фарбарски радови								
1.	Набавка материјала, транспорт и глетовање	м2	31.75						

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

	зидова фасадном глет масом у два слоја, са међуфазним брушењем								
2.	Набавка материјала, транспорт и бојење зидова полудисперзивном бојом у тону по избору наручиоца	м2	31.75						
Молерско фарбарски радови УКУПНО									//
	Фасадерски радови								
1.	Набавка материјала, израда завршног слоја фасаде, гранулација 1.5-2.0 мм, у тону по избору наручиоца	м2	43.80						
Фасадерски радови УКУПНО:									//
	РАЗНИ РАДОВИ								
1.	Набавка материјала и израда ПВЦ градилишне ограде, h 200 cm.	м	47.00						
Разни радови УКУПНО:									
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА ТУШ ПЛАТО БР. 1.	УКУПНО (динара без ПДВ-а)	УКУПНО (динара са ПДВ-ом						
1.	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА								
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ								
3.	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ								

**Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године**

4.	ЗИДАРСКИ РАДОВИ							
5.	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ							
6.	ЗАНАТСКИ РАДОВИ							
7.	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ							
8.	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ							
9.	РАЗНИ РАДОВИ							
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:							
	ПДВ:							
	УКУПНО СА ПДВ-ом							
ТУШ ПЛАТО БР. 2 - лева обала, између другог и трећег локала на првој плажи								
РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА								
1.	Демонтажа постојећих гранитних ивичњака дим. 10x10 цм, са одвожењем шута на градску депонију	м	36,00					
2.	Рушење постојећег пода и подлоге /керамичке плочице и терацо плоче/, са одвожењем шута на градску депонију	м2	85,00					
3.	Демонтажа постојеће ВИК инсталација, тушева и чесми, са са	паушално	1,00					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/Р21/1, од 19.07.2019. године

	одвожењем шута на градску депонију								
4.	Рушење постојећих елемената мобилијара - бетонски стубови дим.30x30x50 цм, са одвожењем шута на градску депонију.	ком	9,00						
5.	Рушење постојеће зидане чесме, зид д 15 цм, обложене керамичким плочицама, са са одвожењем шута на градску депонију.	м2	8,50						
РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА									
УКУПНО:									//
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ								
1.	Ручни ископ земље, IV кат., дебљин слоја 20 цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	25,00						
2.	Ручни ископ земље, IV кат., за тенељне траке дим.30x50 цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију.	м3	3,65						
3.	Набавка материјала и насипање шљунка д 10 цм, као подлоге за бетонирање темељних трака и плоче платоа.	м3	10,00						
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ									
УКУПНО:									
	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ								

**Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године**

1.	Набавка материјала, транспорт и израда АБ темелних трака дим.30x50цм, МБ30	м3	3,65					
2.	Набавка материјала, транспорт и израда АБ плоче д 8цм, МБ30.	м3	8,00					
3.	Набавка материјала и израда АБ серклажа дим.15x15цм, МБ 30	м3	1,65					
4.	Набавка материјала и израда штапаног бетона д 5цм, као завршног слоја платоа. Штапани бетон извести са потребним падовима према одводима	м2	100,00					
АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
	ЗИДАРСКИ РАДОВИ							
1.	Набавка материјала, транспорт и зидање зидова од утонг блокова д 15цм.	м2	53,70					
2.	Набавка материјала, транспорт и обрада зидова грађевинским лепком и мрежицом у два слоја.	м2	107,40					
ЗИДАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:								
	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ							
	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације водовода за наводњавање тоалета, тушева и чесми							

**Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/Р21/1, од 19.07.2019. године**

1.	За лавабо	ком	2.00					
2.	За подну WC шољу	ком	2.00					
3.	За тушеве	ком	4.00					
4.	За воду за пиће	ком	2.00					
Набавка материјала, транспорт и израда инсталације канализације за навопројектоване тоалете и тушеве:								
5.	За лавабо	ком	2.00					
6.	За подну WC шољу	ком	2.00					
7.	За тушеве	ком	4.00					
8.	За воду за пиће	ком	2.00					
Набавка материјала, транспорт и монтажа санитарних елемената, комплет са потребним везивним материјалом								
9.	Керамички, зидни лавабо дим. 40X50 цм.	ком	2.00					
10.	Керамичка WC шоља подна , комплет са даском	ком	2.00					
11.	Временски, антивандал испирач за WC шољу	ком	2.00					
12.	Временска, антивандал батерија за лавабо и чесме на платоу	ком	4.00					
13.	Временска, антивандал батерија за туш	ком	4.00					
14.	Монтажно демонтажне туш руже, Ø20цм	ком	4.00					
15.	Хромирани носач ролни тоалет папира	ком	2.00					

**Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/Р21/1, од 19.07.2019. године**

16.	Хромирани носач за сапун	ком	2.00					
17.	Правоугаоно огледало дим. 50X100цм, лепљено на готову керамику.	ком	2.00					
ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
ЗАНАТСКИ РАДОВИ								
1.	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике на зидовима тоалета, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	31.75					
2.	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике дуж зида кабина за пресвлачење, комплет са везивним материјалом и фуговањем	м2	12,40					
3.	Набавка, транспорт и монтажа челичне подконструкције и армираног стакла, као покривача тоалета и кабина за пресвлачење. Челичну конструкцију обојити заштитном и завршном бојом у тону по избору наручиоца.	м1	10.80					
4.	Израда и уградња врата од ПВЦ профила са одговарајућом испуном, дим. 80/210цм на тоалетима и кабинама	ком	4.00					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

	за пресвлачење. Врата израдити од материјала отпорног на атмосферске утицаје.							
5.	Израда и монтажа чесми за пијаћу воду (од инокса, челичне подконструкције, димензије 90X90X40цм)	ком	2.00					
ЗАНАТСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ							
1.	Набавка материјала, транспорт и глетовање зидова фасадном глет масом у два слоја, са међуфазним брушењем	м2	31.75					
2.	Набавка материјала, транспорт и бојење зидова полудисперзивном бојом у тону по избору наручиоца	м2	31.75					
МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ							
1.	Набавка материјала, израда завршног слоја фасаде, гранулација 1.5-2.0 мм, у тону по избору наручиоца	м2	43.80					
ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
	РАЗНИ РАДОВИ							

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

1.	Набавка материјала и израда ПВЦ градилишне ограде, h 200 cm	м	47.00					
РАЗНИ РАДОВИ УКУПНО:								//
РЕКАПИТУАЛАЦИЈА ТУШ ПЛАТО БР.2		УКУПНО (динара без ПДВ-а)	УКУПНО (динара са ПДВ-ом)					
1.	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА							
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
3.	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ							
4.	ЗИДАРСКИ РАДОВИ							
5.	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ							
6.	ЗАНАТСКИ РАДОВИ							
7.	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ							
8.	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ							
9.	РАЗНИ РАДОВИ							
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:							
	ПДВ:							
	УКУПНО СА ПДВ-ом							
ТУШ ПЛАТО БР. 3. – десна обала, пета плажа, испод амбуланте 5.								
	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА							

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

1.	Демонтажа постојећих гранитних ивичњака дим. 10x10цм, са одвожењем шута на градску депонију.	м	36,00						
2.	Рушење постојећег пода и подлоге /керамичке плочице и терацо плоче/, са одвожењем шута на градску депонију.	м2	85,00						
3.	Демонтажа постојеће ВИК инсталација, тушева и чесми, са са одвожењем шута на градску депонију.	паушално	1,00						
4.	Рушење постојећих елемената мобилијара - бетонски стубови дим.30x30x50цм, са одвожењем шута на градску депонију.	ком	9,00						
5.	Рушење постојеће зидане чесме, зид д 15цм, обложене керамичким плочицама, са са одвожењем шута на градску депонију.	м2	8,50						
РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА									
УКУПНО:									//
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ								
1	Ручни ископ земље, IV кат., дебљин слоја 20цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију	м3	25,00						

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

2	Ручни ископ земље, IV кат., за тенелне траке дим.30x50цм, са одвожењем вишка земље на градску депонију	м3	3,65					
3	Набавка материјала и насипање шљунка д 10цм, као подлоге за бетонирање темелних трака и плоче платоа.	м3	10,00					
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО:								//
АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ								
1	Набавка материјала, транспорт и израда АБ темелних трака дим.30x50цм, МБ30	м3	3,65					
2	Набавка материјала, транспорт и израда АБ плоче д 8цм, МБ30.	м3	8,00					
3	Набавка материјала и израда АБ серклажа дим.15x15цм, МБ 30.	м3	1,65					
4	Набавка материјала и израда штампаног бетона д 5цм, као завршног слоја платоа. Штампани бетон извести са потребним падовима према одводима.	м2	100,00					
АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
ЗИДАРСКИ РАДОВИ								
1	Набавка материјала, транспорт и зидање	м2	53,70					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

	зидова од УТОНГ блокова д 15цм.							
2	Набавка материјала, транспорт и обрада зидова грађевинским лепком и мрежицом у два слоја.	м2	107,40					
	Инсталатерски радови							
	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације водовода за наводњавање тоалета, тушева и чесми							
1.	За лавабо	ком	2.00					
2.	За подну WC шољу	ком	2.00					
3.	За тушеве	ком	4.00					
4.	За воду за пиће	ком	2.00					
	Набавка материјала, транспорт и израда инсталације канализације за навопројектоване тоалете и тушеве							
5.	за лавабо	ком	2.00					
6.	за подну WC шољу	ком	2.00					
7.	За тушеве	ком	4.00					
8.	За воду за пиће	ком	2.00					
	Набавка материјала, транспорт и монтажа санитарних елемената, комплет са потребним везивним материјалом							
9.	Керамички, зидни лавабо дим. 40X50 цм.	ком	2.00					
10.	Керамичка WC шоља подна , комплет са даском	ком	2.00					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

11.	Временски, антивандал испирач за WC шољу	ком	2.00					
12.	Временска, антивандал батерија за лавабо и чесме на платоу	ком	4.00					
13.	Временска, антивандал батерија за туш	ком	4.00					
14.	Монтажно демонтажне туш руже, Ø20цм	ком	4.00					
15.	Хромирани носач ролни тоалет папира	ком	2.00					
16.	Хромирани носач за сапун	ком	2.00					
17.	Правоугаоно огледало дим. 50X100цм, лепљено на готову керамику.	ком	2.00					
ЗИДАРСКИ РАДОВИ								
УКУПНО:								//
ЗАНАТСКИ РАДОВИ								
1.	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике на зидовима тоалета, комплет са везивним материјалом и фуговањем.	м2	31.75					
2.	Набавка, транспорт и монтажа гранитне керамике дуж зидава кабина за пресвлачење, комплет са везивним материјалом и фуговањем	м2	12,40					
3.	Набавка, транспорт и монтажа челичне подконструкције и армираног стакла, као	м1	10.80					

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

	покривача тоалета и кабина за пресвлачење. Челичну конструкцију обојити заштитном и завршном бојом у тону по избору наручиоца.							
4.	Израда и уградња врата од ПВЦ профила са одговарајућом испуном, дим. 80/210 цм на тоалетима и кабинама за пресвлачење. Врата израдити од материјала отпорног на атмосферске утицаје.	ком	4.00					
5.	Израда и монтажа чесми за пијаћу воду (од инокса, челичне подконструкције, димензије 90X90X40цм	ком	2.00					
ЗАНАТСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ								
1.	Набавка материјала, транспорт и глетовање зидова фасадном глет масом у два слоја, са међуфазним брушењем.	м2	31.75					
2.	Набавка материјала, транспорт и бојење зидова полудисперзивном бојом у тону по избору наручиоца .	м2	31.75					
МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина
О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године

ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ								
1.	Набавка материјала, израда завршног слоја фасаде, гранулација 1.5-2.0мм, у тону по избору наручиоца.	м2	43.80					
ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО:								//
РАЗНИ РАДОВИ								
1.	Набавка материјала и израда ПВЦ градилишне ограде, h 200 cm	м	47.00					
РАЗНИ РАДОВИ УКУПНО:								//
РЕКАПИТУАЛАЦИЈА ТУШ ПЛАТО БР. 3		УКУПНО (динара без ПДВ-а)	УКУПНО (динара са ПДВ-ом)					
1.	РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА							
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
3.	АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ							
4.	ЗИДАРСКИ РАДОВИ							
5.	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ							
6.	ЗАНАТСКИ РАДОВИ							
7.	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ							
8.	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ							
9.	РАЗНИ РАДОВИ							

	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:							
	ПДВ:							
	УКУПНО СА ПДВ-ом							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
Редни број	Туш плато	Укупан износ (без ПДВ-а) по рекапитуалцији за сваки појединачни плато
1.	Туш плато бр. 1	
2.	Туш плато бр. 2	
3.	Туш плато бр. 3	
УКУПНО без ПДВ-а		
ПДВ		
УКУПНО са ПДВ-ом		

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У колону 5. уписати јединичну цену из понуде без ПДВ;
- у колону 6. уписати јединичну цену из понуде са ПДВ;
- у колону 7. уписати укупну цену за дату количину без ПДВ (количина x јединична цена без ПДВ);
- у колону 8. уписати укупну цену за дату количину са ПДВ (количина x јединична цена са ПДВ);
- у колону 9. Уписати износ ПДВ у процентима;
- у оквиру спецификације сваког појединачног платоа уписати укупан износ вредности свих појединачних радова без ПДВ-а, са ПДВ-ом и укупан износ вредности свих радова по рекапитуалцији- (укупан износ без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупан износ са ПДВ-ом);
- У коначној рекапитуалцији, на крају табеле попунити податке како је захтевано у табели.

НАПОМЕНА:

- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове;
- Уколико понуђач не достави цене по захтеваној спецификацији, Наручилац ће предметну понуду одбити као неприхватљиву.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача:

ОБРАЗАЦ 4 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____ (уписати назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О
ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године**, је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ 6 - СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА –
СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Референтни наручилац	Врста радова	Уговор број и датум закључења	Период извођења радова	Вредност радова без пдв-а	Лице за контакт и телефон

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: по потреби копирати образац

ОБРАЗАЦ 7 - ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

ИНВЕСТИТОР: _____

СЕДИШТЕ: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

ОСОБА ЗА КОНТАКТ: _____

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

На основу Уговора број _____ од _____ и Анекса уговора број _____ од _____ (*навести број уговора и анекса уговора*), потврђујемо да је извођач: _____ у периоду од _____ године до _____ године, за наше потребе извео радове _____.

Укупна вредност изведених радова по овом Уговору износи _____ динара без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев _____, ради учешћа у поступку јавне набавке, број: **О.П. 33/P21/1, од 19.07.2019. године, Радови на реконструкцији тушева и изради кабина**, коју је расписало ЈП «Ада Циганлија» и у друге сврхе се не може користити.

Тачност наведених података, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, својим потписом, потврђује:

Датум:

Потпис Инвеститора:

Напомена: по потреби копирати образац

ОБРАЗАЦ 8 – ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу решењем именовати одговорна лица за извршење Уговора у јавној набавци- **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/Р21/1, од 19.07.2019. године,** коју је расписало ЈП „Ада Циганлија“

ред. бр.	Одговорни извођач радова/одговорна лица за извршење предмета јавне набавке	Име и презиме	Лиценца	Назив привредног субјекта који ангажује одговорно лице
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

У случају подношења заједничке понуде попуњен образац потписују сви чланови групе понуђача који подносе заједничку понуду. **

У случају потребе образац копирати.

Датум: _____

Потпис понуђача:

Место: _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

Закључен између
уговорних страна:

Ј.П. «Ада Циганлија» са седиштем у Београду,
Улица Ада Циганлија број 2, **ПИБ 100115129**,
текући рачун: **200-2207770101000-74**, које
заступа **в.д. директора Роберт Ђукић**, (у
даљем тексту: **Наручилац**), с једне стране

и

_____ са седиштем у
_____, ул.
_____ бр. _____, **ПИБ**
_____, **МАТИЧНИ БРОЈ** _____ које
заступа _____ (у даљем
тексту: **Извођач радова**), с друге стране.

**3. Понуђачи учесници у заједничкој понуди
или подизвођачи (опционо):**

*(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем
подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у
заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)*

*Напомена: Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно
према Наручиоцу.*

Број јавне набавке: **О.П. 33/Р21/1 од 19.07.2019. године.**

Предмет јавне набавке: **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина.**
Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки, интернет
страници Наручиоца, Порталу јавних набавки Београда, Порталу службених
гласила РС и база прописа, **дана 22.07.2019. године.**

Број и датум одлуке о додели Уговора: _____ од _____.2019. године (не
попуњавати)

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је извођење радова на реконструкцији тушева и изради кабина, у свему према важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима и правилима струке, одредбама овог Уговора, усвојеној понуди број _____ од _____, обрасцу структуре цене, техничкој спецификацији, који чине саставни део овог Уговора.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора (у даљем тексту: радови), извођач се обавезује да обезбеди потребну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско – занатске и припремно – завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извођење радова који чине предмет овог уговора.

У случају да извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укучујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

„_____“ из _____,
ул. _____ бр. _____.

„_____“ из _____,
ул. _____ бр. _____.

Извођач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

_____.

У случају подношења заједничке понуде:

Сагласно споразуму о заједничком наступању број _____ од _____ 2019. године, сви чланови групе извршавају уговорене послове заједнички и неограничено солидарно одговарају за извршење уговорених послова.

Финансијска вредност уговора

Члан 2.

Укупна уговорена цена за извођење радова **на реконструкцији тушева и изради кабина** износи _____ динара без ПДВ (словима: _____).

Укупна уговорена цена за извођење радова **на реконструкцији тушева и изради кабина** износи _____ динара са ПДВ (словима: _____).

Укупна вредност ПДВ износи _____ динара.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за време трјања уговора.

Обвезник пореза на додату вредност се утврђује у складу са Законом о порезу на додату вредност, а стопа ПДВна основу важећег Закона о порезу на додату вредност на дан испостављања ситуације.

Извођач је сагласан и одговоран под материјалном и кривичном одговорношћу да ће порез на додату вредност обрачунати у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016 и 7/2017 - усклађени дин. изн.).

Понуђена цена у себи садржи: вредност материјала, опреме, радне снаге, механизације, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт,

чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле.

Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно локација, размештено и изведено према техничкој документацији.

Рок, начин и место извођења радова

Члан 3.

Извођач радова је дужан да радове који су предмет овог уговора у свему према захтевима наручиоца, правилима струке и важећим стандардима за односну врсту радова, уз употребу примерене опреме, механизације и радне снаге квалификоване за обављање ових радова, у року од _____ **радних дана од увођења у посао.**

Даном увођења у посао почиње да тече рок за извођење радова.

Надзорни орган уводи Извођача у посао уписом у грађевински дневник и предаје Извођачу Решење о именовању стручног надзора.

Датум увођења у посао биће записнички констатован, оверен од стране извођача радова и Надзорног органа.

Продужење рока

Члан 4.

Извођач има право на продужење рока за извођење уговорених радова у случају:

- када наступе објективне околности које подразумевају сваку околност чије наступање, трајање или престанак не зависи од воље извођача (временски услови и др.),
- када је на основу сагласности наручиоца радове започео касније од уговореног рока за почетак извођења истих.

Извођач нема право на продужење рока у следећим случајевима:

- ако западне у доцњу са извођењем радова, због ванредних околности које су настале у време када је био у доцњи;
- атмосферских и климатских прилика које су се могле предвидети у време закључења овог Уговора;

Извођач се одриче права на накнаду штете коју евентуално претрпи услед продужетка рока.

Члан 5.

Уколико наступе околности предвиђене у члану 4. Уговора, извођач је дужан да их одмах упише у Грађевински дневник и у року од 3 дана достави Наручиоцу захтев за продужење уговореног рока за извођење радова са детаљним образложењем и мишљењем Надзорног органа.

Наручилац је обавезан да по захтеву из предходног става донесе одлуку у року од 5 дана од дана пријема захтева извођача.

Члан 6.

Извођач нема право на продужење рока за извођење радова, без изричите сагласности Наручиоца.

Рок и начин плаћања

Члан 7.

Комплетну документацију (листовете грађевинске књиге, по потреби и другу документацију) Извођач доставља надзорном органу који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна. Стручни надзор врши контролу и оверу ситуације у складу са Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015 и 24/2017) и припрема извештајо реализацији радова који садржи податке о степену готовости радова, поштовању и усклађености уговорене динамике, образложење евентуалних кашњења у реализацији и утицаја на уговорени рок, као и друге податке од значаја за реализацију уговора.

Након овере ситуације-рачунастручни надзористи доставља Наручиоцу на преглед и оверу, уз који прилаже Извештај из става 1. овог члана.

Плаћање за радове који су предмет уговора се врши након изведених радова и потписивања записника о пријему радова од стране овлашћених представника Наручиоца, стручног надзора и извођача без примедби, **у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре** и комплетне документације - записника о извршеној примопредаји радова са окончаном ситуацијом уз достављену грађевинску књигу оверену и потписану на прописан начин.

Плаћање ће се извршити на текући рачун извођача радова бр.

Извођач је дужан да на фактури упише број уговора о извођењу радова.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 8.

Извођач је дужан да у року од 8 дана од дана закључења уговора (или у тренутку закључења уговора), наручиоцу достави:

оригиналну банкарску гаранцију за добро извршење посла, са клаузулама „безусловна, неопозива, платива на први позив, без приговора“, насловљену на Наручиоца, у износу од 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 10 дана дужим од истека за извршење уговорене обавезе у целости.

Ако се за време Уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност ове банкарске гаранције мора да се продужи.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција за добро извршење посла ће се уновчити уколико Извођач радова не изводи радови на начин и у року како је предвиђено уговором и техничком спецификацијом.

Уколико Извођач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

По извршењу уговорених обавеза Извођача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће се на његов захтев вратити.

Извођач је дужан да уз испостављу фактуру, наручиоцу достави:

- **регистровану бланко сопствену меницу за отклањање недостатака (грешака) у гарантном року**, у висини 10% вредности

изведених радова без ПДВ- а, са роком важења 5 (пет) дана дуже од понуђеног гарантног рока.

Наручилац ће реализовати - уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора гарантном року, односно у случају да Извођач не отклони недостатке из гарантног рока на позив и у року који одреди Наручилац.

Уговорне стране чине неспорним да меница мора бити са клаузулама „безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, плативе на први позив, без приговора“, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног лица.

Надзор у току извођења радова

Члан 9.

Наручилац одређује Надзорног органа (који врши стручни надзор) актом који је дужан да преда извођачу у моменту увођења у посао.

Наручилац је дужан да обезбеди сталан стручни надзор, који ће у оквиру своје надлежности предузимати следеће радње:

- уводи извођача у посао,
- врши надзор над радовима извођача, односно проверава врсту, количину и квалитет радова, процењује да ли уграђени материјал и испоручена добра одговарају квалитету из техничке спецификације и обезбеђује примену техничких прописа, норматива, обавезних стандарда и правила струке,
- прати динамику извођења радова и поштовање рокова,
- све примедбе, налазе контроле и упутства извођачу уписује у Грађевински дневник,
- о свим битним околностима које су од утицаја на извођење уговорених радова одмах по њиховом сазнању обавештава наручиоца, писаним путем у форми извештаја,
- није овлашћен да мења Техничку документацију на основу које се изводе радови, као ни да извођачу поручује друге радове, осим ако је за то посебно овлашћен од стране наручиоца,
- није овлашћен да у име наручиоца одлучује о евентуалној потреби за извођењем радова који су неопходни и који су у функцији извршења предмета Уговора, али за извођење истих обавезно даје наручиоцу писану и образложену препоруку.
- Изузетно Надзорни орган може и без претходне сагласности наручиоца да дозволи извођачу извођење радова који су нужни ради спречавања штете или из других оправданих разлога. У том случају надзорни орган је дужан без одлагања обавестити наручиоца о извођењу радова које је дозволио и о разлозима који су их изазвали,
- оверава листове грађевинске књиге у току извођења радова, Окончану ситуацију и дужан је да призна и прими извођачу само квалитетно изведене уговорене радове, у свему изведене у складу са чланом 1. овог Уговора.

Обавезе извођача

Члан 10.

Извођач је дужан да:

- омогући вршење надзора на објекту и свим местима где се обављају активности за потребе извођења уговорених радова, пружи доказе о квалитету материјала, омогући узимање узорака и одговарајуће пробе на лицу места,
- да уредно и на прописан начин води Грађевински дневник, који мора бити редовно потписиван од стране надзорног органа и одговорног извођача радова,
- поступи по свим писаним упутствима и примедбама надзора на квалитет изведених радова или уграђеног материјала, те да по тим примедбама отклони о свом трошку недостатке или пропусти које је надзор евидентирао у Грађевинском дневнику,
- о уоченим недостацима у техничкој документацији или о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење уговорених радова одмах обавести надзорног органа,
- одмах по указаној потреби достави наручиоцу писани захтев за измену техничке документације и продужење рока извођења радова и за исто прибави писану и образложену препоруку надзора,
- овлашћеном надзору пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и по извршеној примопредаји уговорених радова исту преда наручиоцу, уредно отписану и оверену,
- динамички план извођења радова (почетак и завршетак извођења радова),
- Пропуст Надзорног органа у вршењу своје дужности не ослобађа извођача одговорности да своје обавезе врши у складу са овим Уговором и да сам обезбеди квалитетно благовремено извођење уговорених радова,
- Уколико извођач има примедбе рад Надзорног органа дужан је да о томе одмах, писаним путем, обавести наручиоца, који је дужан размотрити дате примедбе и о томе донети одлуку.

Обавезе наручиоца

Члан 11.

Наручилац је дужан да:

- благовремено решава захтеве извођача и продужење рока извођења радова за које је извођач претходно прибавио писану образложену препоруку Надзорног органа,
- благовремено реагује на сва примљена обавештења од стране Надзорног органа, извођача или на други начин, а која су вези извођења уговорених радова,
- прати и контролише рад извођача и Надзорног органа у току извођења уговорених радова.

Члан 12.

Извршавајући послове у вези извођења радова из члана 1. Уговора, извођач је дужан:

- да пријави почетак радова,
- да пре започињања извођења радова, сагласно правилима струке, детаљано проучи Техничку документацију и уколико уочи одређене

недостатке, неусклађености или грешке о томе одмах обавести наручиоца, као и да од наручиоца одмах затражи објашњење о недовољно јасним детаљима, уз обавезу да не мења Техничку документацију,

- да изведе све припремне радове;
- да на објекту видно истакне натпис који мора да садржи следеће податке: назив инвеститора, врста радова, назив извођача радова, почетак и завршетак радова,
- да обезбеди градилиште, тако што ће предузети све потребне мере заштите људи, имовине, објекта, околине и заштиту животне средине, у супротном одговоран је и сноси сву насталу штету,
- да гради материјал и опрему који одговарају прописаном и порученом квалитету,
- да надокнади сву евентуалну штету проузроковану несавесним понашањем при извођењу радова,
- да у току извођења уговорених радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал,
- да од почетка извођења уговорених радова до предаје Наручиоцу, на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања, одношења или уништења,
- да поступа у складу са важећим Законом о безбедности и здрављу на раду „Службени гласник РС”, број 101/05), и
- да по завршетку радова уклони преостали материјал и редства за рад и очисти место извођења радова.

Извођач је дужан да без одлагања, односно у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова (обавезних и додатних) из поступка јавне набавке који је претходио закључењу Уговора, која наступи током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Извођач је апсолутно, искључиво одговоран у случају повреде или смрти лица, проузроковане радовима, настале због или току извођења радова.

Члан 13.

Уколико наступе објективне околности чије наступање, трајање и престанак не зависе од воље извођача или наручиоца, извођач има право да привремено обустави извођење уговорених радова, након истека примереног рока одређеног од стране наручиоца за њихово евентуално отклањање.

Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметњи због којих су радови обустављени.

Члан 14.

У случају обустављања радова, извођач је дужан да већ изведене радове заштити на прописан и уобичајен начин за ту врсту радова.

Члан 15.

Извођач је дужан да преко Надзорног органа обавести наручиоца о завршетку уговорених радова, у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Записником о примопредаји се констатује да ли је Извођач извршио своју уговорену обавезу у погледу обима, врсте и квалитета радова у свему према техничкој спецификацији као и у погледу рокова за извођење радова.

Примопредају радова извршиће комисија коју чине чине 3 (три) представника Наручиоца, надзорни орган и овлашћени представник Извођача.

Наручилац и извођач радова дужни су да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора именују лица за примопредају радова.

Комисија је дужна да без одлагања, најкасније року од 3 (три) дана од пријема обавештења из става 1. овог члана, изврши преглед изведених радова и уколико констатују да су радови изведени у свему према овом Уговору, приступају примопредаји изведених радова, о чему сачињавају Записник о примопредаји изведених радова и коначном обрачуну, који потписују чланови комисије, надзорни орган и овлашћени представник Извођача .

Члан 16.

Уколико се прегледом изведених радова констатује да извођач треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе поједине радове, исто констатује Записником, којим одређује извођачу нанкнадни примерен рок за њихово отклањање.

Извођач је дужан да изведе радове на отклањању недостатака, у року из претходног става.

У случају непоступања у складу са ставом 2. овог члана, сматраће се да је извођач одбио да изведе радове на отклањању недостатака.

У том случају наручилац има право да извршити отклањање недостатака на терет извођача или на умањење вредности изведених радова за вредност радова на отклањању недостатака.

Уговорна казна

Члан 17.

Извођач је дужан да плати казну за:

- прекорачења рока за извођење радова из члана 3. Уговора у износу од 2 промила од вредности стварно изведених радова без ПДВ - а за сваки дан закашњења,
- неуредно извршење обавеза из Уговора, у износу од по 1 промил од вредности стварно изведених радова без ПДВ - а, за сваку неиспуњену или делимично испуњену обавезу предвиђену у члану 10. овог Уговора,

Окончана ситуација мора бити у складу са записником о примопредаји радова и коначним обрачуном.

Вредност стварно изведених радова без ПДВ-а, извођач је дужан умањити за износ укупно обрачунатих уговорних казни, без посебно датог упозорења.

Члан 18.

Гарантни рок

За изведене радове гарантни рок износи _____ године (***напомена Наручиоца: минимум 2 године**) рачунајући од дана примопредаје изведених радова, тј. дана потписивања Записника о примопредаји, без примедби овлашћених лица.

Гарантни рок за уграђени материјал је према гаранцији произвођача, а почиње да тече од дана извршене примопредаје изведених радова, тј. дана потписивања Записника о примопредаји, без примедби овлашћених лица.

Уколико је за поједине од уговорених радова, опреме или материјала законом, прописом или од стране произвођача утврђен дужи гарантни рок од гарантног рока одређеног ставом 1. и 2. овог члана, важи гарантни рок предвиђен законом, прописом или од стране произвођача, почев од дана

примопредаје изведених радова, тј. дана потписивања Записника о примопредаји, без примедби овлашћених лица Наручиоца.

Члан 19.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од ____ (не дуже од 7 дана) дана по пријему позива од стране Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да наплати средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Квалитет изведених радова

Члан 20.

Квалитативни и квантитативни преглед и пријем материјала и опреме коју набавља извођач вршиће стручни надзор.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала, контролу квалитета радова и опреме.

Уколико је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да извођач радове врати у претходно стање и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом, одредбама овог уговора и у остављеном року.

Уколико Извођач у остављеном року не поступи у складу са претходним ставом, Наручилац може наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Члан 21.

Извођач је у обавези да, преко Надзорног органа, писмено обавести Наручиоца о року завршетка радова, најкасније 5 (пет) дана пре завршетка свих радова.

Члан 22.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши Комисија за коначни обрачун и примопредају радова коју чине представници извођача, Наручиоца и Надзорног органа.

Уколико од стране Комисије за коначни обрачун и примопредају радова и изведеног објекта буду констатовани недостаци, Извођач је дужан да и те недостатке отклони у остављеном року. У противном, наручилац ће наплатити гаранцију за добро извршење посла.

Извођач по основу Записника о примопредаји испоставља фактуру - окончану ситуацију.

Раскид уговора

Члан 23.

Уговор се може раскинути споразумно.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог уговора, под условом да друга страна и по протеку рока од 15 дана од дана пријема писмене опомене да не испуњава обавезе из овог уговора, не поступи по примедбама из исте опомене, посебно у следећим случајевима:

- уколико Извођач одустане од уговора,
- уколико Извођач одбије да потпише записник о увођењу у посао,
- ако је Извођач без разумног оправдања пропустио да започне радове или задржава напредовање истих, 15 дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да започне или настави,
- ако Извођач не испуњава уговорне обавезе у року утврђеном усвојеним динамичким планом или уговором или се основано може очекивати да исте неће испунити у року или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова,
- ако Извођач у разумном року не поступи по налогу наручиоца и/или надзорног органа да отклони неки уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења,
- ако је Извођач, упркос претходним упозорењима наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговором или стално и свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- ако Извођач као подизвођача ангажује лице које није наведено у понуди,
- ако Извођач уграђује материјал који нема уговорени или одговарајући квалитет или услуге и радове изводи неквалитетно,
- уколико не обавести наручиоца о промени података у вези испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке,
- ако је Извођач добио осуђујућу пресуду која се односи на његове професионалне поступке,
- у другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

У случају из претходног става, уговорна страна која је доставила опомену, писаним путем обавештава остале уговорне стране да су се стекли услови за раскид овог уговора, услед чега се сматра овај уговор раскинутим.

У случају једностраног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другим уговорним странама надокнади штету.

Члан 24.

У случају да до раскида уговора дође након увођења Извођача у посао, Извођач је дужан да записнички преда Наручиоцу објекат и градилиште, да са градилишта повуче раднике које је ангажовао, уклони материјал и опрему, уклони средства за рад.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и преглед стварно изведених радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

У случају да Извођач не поступи у складу са претходним ставом овог члана уговора, сматраће се да Наручилац има судржавину на објекту, односно градилишту и овлашћен је да га, о трошку извођача, испразни од ствари које припадају Извођачу и лица која је ангажовао извођач, те да на тај начин успостави искључиву државину.

Поступање описано у претходном ставу овог члана уговора, сматраће се договореним и прихваћеним од стране извођача, па уговорне стране сагласно констатују да у њему нема противправности, услед чега се, у том случају, извођач одриче од права на било који облик државинске заштите и накнаде штете, у односу на Наручиоца.

Члан 25.

Извођач је дужан да у складу са чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Завршне одредбе

Члан 26.

- Овај уговор ступа на снагу када кумулативно буду испуњени следећи услови:
- када Уговор потпишу обе уговорне стране;
 - када Извођач преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 27.

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

Члан 28.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи и одредбе других позитивних прописа који регулишу предметну област.

Члан 29.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 30.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

В.д. директора, Роберт Ђукић

ЗА ИЗВОЂАЧА

Директор,

(Напомена за понуђача – попунити, потписати)

НАПОМЕНЕ:

Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају исказане потребе услед већег броја подизвођача / чланова групе понуђача од моделом уговора предвиђеног, прву страну модела уговора из конкурсне документације фотокопирати у потребном броју примерака.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према чл. 82. ст. 1. тач. 3) ЗЈН.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ул. Ада Циганлија бр. 2., са назнаком: „Понуда за јавну набавку **за набавку Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године – комисијски отворити**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.08.2019. године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Уз понуду понуђач доставља попуњене, потписане и другу захтевану документацију из конкурсне документације:

1. Образац понуде (**Образац 1**);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (**Образац 2**);
3. Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**)-није обавезан елеменат понуде;
4. Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 5**);
6. Списак изведених радова - стручне референце, (**Образац 6**);
7. Потврда инвеститора о изведеним радовима, (**Образац 7**);
8. **Уговори о извођењу радова**, припадајући анекси, уколико их има;
9. **Модел уговора – попуњен, потписан и оверен од стране понуђача;**
10. Извештај о бонитету БОН-ЈН, издат од Агенције за привредне регистре или Биланс стања и Биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора (за претходне три обрачунске године-2016, 2017, 2018.);

11. ИЗЈАВА о кључном техничком особљу (одговорном извођачу радова) који ће бити одговорни за извршење набавке, са навођењем имена, презимена, занимања, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу – (попуњен потписан и оверен **Образац Изјаве о кључном техничком особљу, бр. 8**);

12. Копија важећих лиценци **410, и 414** издате од стране Инжењерске коморе, са потврдом Инжењерске коморе којом се доказује да је лиценца важећа;
13. Пријава на обавезно социјално осигурање (одговарујући образац пријаве **МА, МЗА** односно образац М-УН (пријава о уплати доприноса по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висини те накнаде) за друге начине радног ангажовања), за сваког запосленог, појединачно,
14. Уговор о раду, Уговор о привременим и повременим пословима или други правни основ радног ангажовања у складу са Законом о раду;
15. Извод из ППП-ПД (појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе) електронске базе података Пореске управе Републике Србије, са припадајућим списком запослених, радно ангажованих, који се траже у оквиру кадровског капацитета, за месец који претходи месецу објављивања позива;

16. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, потписана оригиналним потписом (не факсимилом) и оверена печатом, са клаузулама „безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, по виђењу“, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем на попуњу од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, потврда о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована), копија картона депонованих потписа (издата од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) и копија овереног ОП обрасца. (Менично овлашћење - писмо) у прилогу конкурсне документације.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе оригиналну банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

17. **Оригиналан примерак Писма о намерама пословне банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла** у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, која мора бити „неопозива, безусловна, платива на први позив и без права на приговор“, у корист: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр. 2., са роком важења најмање 10 дана дужим од истека рока за комплетно извршење посла.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да банкарску гаранцију за добро извршење посла достави приликом закуључења уговора или у року од 8 дана од дана закључења уговора.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења озбиљност понуде биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу** (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75. став 2. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуда је 22.08.2019 године до 12,00 часова.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, дана 22.08.2019 године, са почетком у 12,30 часова, у просторијама ЈП „Ада Циганлија“, Београд (сала за састанке – први спрат).

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

Понуде примљене после наведеног рока сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде неће се разматрати и биће враћене подносиоцу неотворене

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр.2. са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године** - НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Допуна понуде за јавну набавку - **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године.** - НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Опозив понуде за јавну набавку - **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године.** - НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку - **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године** - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 1.** члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2.** опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача, након изведених радова, на основу записника о примопредаји, и све неопходне документације, у року не дужем од 45 дана од дана пријема фактуре и комплетне документације.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног периода

Гарантни рок не може бити краћи од 2 (две) година, почев од дана пријема радова и потписаног записника о примпредаји, без примедби Наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова не може бити дужи од 15 (петнаест) радних дана од дана увођења у посао.

9.4. Захтев у погледу места извођења радова

Радови се изводе на Ади Циганлији, **обала савског језера.**

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи **од 90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима без ПДВ, укупан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену у динарима са ПДВ, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Укупна цена без ПДВ наведена у обрасцу понуде мора бити иста као укупна цена без ПДВ наведена у обрасцу структуре цена.

У обрасцу структуре цене понуђач је дужан да наведе цене у динарима по свим траженим позицијама.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач уз понуду доставља:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, потписана оригиналним потписом (не факсимилом), са меничним овлашћењем на попуно од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, (попуњено, оверено печатом потписано од стране овлашћеног лица), која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулама „безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, по виђењу», потврда о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована), копија Картона депоновани хпотписа (издата од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) и копија овереног ОП обрасца. (Менично овлашћење - писмо) у прилогу конкурсне документације.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније пре истека важећег. Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи гаранцију за озбиљност понуде све док не буде замењена гаранцијом за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе оригиналну банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач коме буде додељен уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да на **дан потписивања уговора или у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:**

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 8 дана од дана закључења уговора,** или у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна, без права на пригово и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла [средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију

за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Средство финансијског обезбеђења који доставља најповољнији понуђач приликом издавања фактуре, по изведеним радовима:

БЛАНКО (соло) МЕНИЦУ -као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на поуну у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности 5 дана дужим од истека гарантог рока.

Наручилац ће уновчити меницу **за отклањање недостатака у гарантном** року у случају да испоручила не изврши обавезу отклањања недостатака и грешака у гарантном року.

Најповољнији понуђач је дужан да приликом примопредаје предмета јавне набавке достави и:

- менично овлашћење са клаузулом „безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, платива на први позив“,
- доказ о регистрацији менице,
- **листинг са сајта НБС да је меница регистрована,**
- фотокопију картона депонованих потписа,
- ОП образац.

Садржај меничног овлашћења за отклањање недостатака дат је у прилогу конкурсне документације.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року биће на писани захтев враћена Извођачу по истеку гарантног рока.

12.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13.НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Техничка документација садржана је у конкурсној документацији.

14.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца [ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр. 2,](mailto:javnabavke@adaciganlija.rs) електронске поште на [e-mail javnabavke@adaciganlija.rs,](mailto:javnabavke@adaciganlija.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавне набавке** –

Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године."

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се достављана наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail javnenabavke@adaciganlija.rs, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата **врши – у износу од 120.000,00 динара;**
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: ЗЗП; **ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр 2. јавна набавка О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године –Радови на реконструкцији тушева и изради кабина;**
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**
2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца .

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењује се Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015, 68/2015

19. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

11. Чланом 25. став 4. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 –др. Закон, 5/15, 44/18 и 95/18), прописано је да „приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању”.

У складу са наведеним, понуђач није у обавези да употребљава печат приликом сачињавања понуде.

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр.2,
ПИБ: 100115129, Мат. бр. 07451440, текући рачун: 200-2207770101000-74

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија» Београд, Ада Циганлија бр. 2., као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% од укупне вредности понуде **за ЈН: Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године**, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Меница важи 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда за јавну набавку **Радови на реконструкцији тушева и изради кабина, јн.бр. О.П. 33/P21/1 од 19.07.2019. године**.

Овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија» Београд, Ада Циганлија бр. 2., као Повериоца, да у своју корист, «Без протеста» и вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

• **Датум издавања
овлашћења**

М.П.

• **Дужник – издавалац
менице**

_____ потпис овлашћеног лица

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ГАРАНТНИ РОК

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО** за корисника бланко сопствене менице за отклањање недостатка у гарантном року

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ: ЈП „Ада Циганлија“, Београд, Ада Циганлија бр.2,
PIB: 100115129, Мат. бр. 07451440, текући рачун: 200-2207770101000-74

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серијски број _____ и овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија» Београд, Ада Циганлија бр. 2, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за јавну набавку _____, што номинално износи _____ динара, а по основу отклањања недостатака у гарантном року по основу закљученог Уговора о јавној набавци бр. _____ од _____.

Рок важења ове менице је од _____ 201__ године до _____ године.

Овлашћујемо ЈП «Ада Циганлија», Београд, Ул. Ада Циганлија бр. 2, као Повериоца, да у своју корист „безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, по виђењу“ вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања

М.П.

Дужник - издавалац
меничног овлашћења